



Denk in mogelijkheden

Jaardocument

Jaarverantwoording zorginstellingen 2025

Jaarverantwoording 2025

Stichting ZorgAccent

Stichting ZorgAccent

INHOUDSOPGAVE		Pagina
1.	Verslag van de Raad van Bestuur	3
2.	Verslag van de Raad van Toezicht	21
3.	Jaarrekening 2025	28
3.1	Geconsolideerde jaarrekening 2025	29
3.1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2025	30
3.1.2	Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	31
3.1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2025	32
3.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	33
3.1.5	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2025	44
3.1.6	Geconsolideerd mutatieoverzicht materiële vaste activa	56
3.1.7	Geconsolideerd mutatieoverzicht financiële vaste activa	57
3.1.8	Overzicht langlopende schulden ultimo 2025	58
3.1.9	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2025	59
3.1.10	WNT verantwoording	65
3.2	Enkelvoudige jaarrekening 2025	67
3.2.1	Enkelvoudige balans per 31 december 2025	68
3.2.2	Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	69
3.2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	70
3.2.4	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2025	71
3.2.5	Enkelvoudig mutatieoverzicht materiële vaste activa	83
3.2.6	Enkelvoudig mutatieoverzicht financiële vaste activa	84
3.2.7	Overzicht langlopende schulden ultimo 2025 (enkelvoudig)	85
3.2.8	Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2025	86
3.2.9	Vaststelling en goedkeuring	91
3.3	Overige gegevens	92
3.3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	92
3.3.2	Nevenvestigingen	92
3.3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	93

Jaarverslag raad van bestuur ZorgAccent '25

Inhoudsopgave

1.	Inleiding/samenvatting	5
2.	Profiel van de organisatie.....	8
2.1	Algemene identificatiegegevens.....	8
2.2	Structuur ZorgAccent op basis van het Rijnlands model	8
2.3	Kerngegevens.....	9
2.4	Samenwerkingsrelaties	12
3.	Bestuur, toezicht en medezeggenschap	12
3.1	Normen voor goed bestuur – toepassing en naleving (gedrags-)codes	12
3.2	Samenstelling en bezoldiging raad van bestuur	12
3.3	Samenstelling, bezoldiging en werkwijze raad van toezicht.....	13
3.4	Toepassing Governancecode Zorg 2022	13
4.	Algemeen beleid.....	14
4.1	Visie, strategie en meerjarenbeleid	14
4.2	Gang van zaken en voorgaande verwachtingen	15
4.3	Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar	16
4.4	Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid.....	16
4.5	Naleving gedragscodes	16
4.6	Risicoparagraaf.....	17
4.7	Toekomstparagraaf.....	17
5.	Bedrijfsvoering	18
6.	Financieel beleid.....	19

1. Inleiding/samenvatting

Met dit bestuursverslag legt ZorgAccent verantwoording af over het jaar 2025; in eerste instantie aan bewoners, cliënten, hun naasten, medewerkers, vrijwilligers en vervolgens aan alle overige interne en externe belanghebbenden. Ook in 2025 hebben medewerkers samen met bewoners, cliënten, hun naasten en vrijwilligers zich waar dat kon maximaal ingezet. Dit om het leven van onze bewoners en cliënten, kwetsbare mensen die aan onze zorg en begeleiding zijn toevertrouwd, zoveel mogelijk hun eigen levenspad kunnen vervolgen ondanks de beperkingen die zij ervaren.

In de woonzorg noemen wij dat: *nét* als thuis of zo thuis mogelijk. We zijn er trots op en dankbaar voor dat dit in veel situaties is gelukt. We weten dit doordat we dit regelmatig horen van bewoners, cliënten en hun naasten, medewerkers en vrijwilligers, maar ook terugzien in gemiddeld hoge waarderingscijfers en tevredenheidsonderzoeken. Op Zorgkaart Nederland levert dit een cijfer op van 9,4. Ook medewerkers van ZorgAccent die werken met principes van zelfsturende teams, zijn gemiddeld meer tevreden dan vergelijkbare organisaties.

De wijkzorg van ZorgAccent speelde ook in 2025 een belangrijke rol in het bieden van toegankelijke en passende zorg dichtbij cliënten. Zelfsturende wijkteams leverden zorg in nauwe afstemming met cliënten, naasten en samenwerkingspartners, met aandacht voor eigen regie, kwaliteit en continuïteit. Ondanks de aanhoudende arbeidsmarktkrapte is het gelukt de wijkzorg op niveau te houden door gerichte inzet op formatiesturing en vakmanschap.

ZorgAccent houdt de overhead zo beperkt mogelijk, zodat zoveel mogelijk middelen gaan naar de kerntaak: zorg en ondersteuning bieden aan kwetsbare mensen. Coaches ondersteunen teams in zelfsturing, het maken van eigen keuzes en het nemen van verantwoordelijkheid voor kwaliteit. Op het Congrestival in mei '25 is het Strategisch Kompas ZorgAccent gepresenteerd, samen met de bijbehorende nieuwe huisstijl, kernwaardes en merkidentiteit. In het Kompas is kort samengevat wat ZorgAccent beoogt; voor alle medewerkers wat belangrijk is in hun dagelijkse werk.

Bestuurlijke actualiteiten en governance

2025 was een jaar van transitie en strategische keuzes. Vele initiatieven, stuur- werkgroepen intern en in de regio zijn voortgezet of gestart om de zorg voor ouderen in Twente toegankelijk, betaalbaar en kwalitatief goed te houden. We ervaren elke dag op veel verschillende manieren dat collega's bezig zijn met het anders organiseren van de zorg.

Eind oktober '25 kondigde Aline Poolen - van den Brink haar vertrek per 1 februari '26 aan. Eind 2025 is besloten om mevrouw Ina Kerkdijk en de heer Sander Meijer per 1 februari 2026 te benoemen als bestuurders van ZorgAccent, zodat tijd ontstaat om na te denken over de permanente invulling van de bestuursfunctie. De maand januari '26 is gebruikt voor een warme overdracht en continuïteit in regionale werkgroepen en bestuurlijke overleggen. De raad van bestuur werkte nauw samen met directie, Panoramateam en de raad van toezicht om continuïteit, kwaliteit en innovatie te waarborgen. De Governancecode Zorg 2022 bleef leidend in het handelen van de raad van bestuur en toezicht.

Organisatie, personeel en verzuim

Het ziekteverzuim blijft een belangrijk aandachtspunt. De cijfers over 2025 tonen fluctuaties per sector, maar ZorgAccent bleef met een gemiddeld verzuim van 7,9% structureel onder het branchegemiddelde. Proactieve gesprekken met coaches en teams hebben geleid tot een dalende lijn in het verzuim binnen de woonzorg. De organisatie blijft investeren in vitaliteit, strategisch personeelsbeleid en goed werkgeverschap. Vanuit duurzame inzetbaarheid van collega's is een werkgroep gestart met als visie: Sterk in je werk.

In Q4 van 2025 vond een medewerkerstevredenheidsonderzoek in de woonzorg plaats. De respons was 50,2% (733 medewerkers). Werkbeleving 7,5, bevoegenheid steeg naar 8,7. De NPS als werkgever steeg flink naar 11,7 wat betekent dat medewerkers ZorgAccent graag aanbevelen als werkgever. Zorgkwaliteit NPS 19,8. 92,6 % is loyaal aan ZorgAccent en niet op zoek naar ander werk. Conclusie: ZorgAccent presteert als grote organisatie bovengemiddeld op medewerkerstevredenheid, bevoegenheid, loyaliteit en in de sector, met enthousiaste en loyale medewerkers. Medewerkers waarderen vooral de inhoud van het werk en de samenwerking. De focus voor verdere verbetering ligt op het verlagen van de werkdruk en het verbeteren van communicatie.

Kwaliteit, cliënttevredenheid en innovatie

In december '25 zijn de resultaten van de Mediquest-enquête gedeeld. Voor het eerst deed ook de woonzorg mee aan deze uitvraag, als onderdeel van het Generieke Kompas. Alle vragen zijn positief beoordeeld met scores boven de 8. Netto Promotor Score Wlz zorg: 62,1 en Wijkzorg 72,7 (beide > +50 = uitzonderlijk goed) met een respons van 710 waarderingen. Benchmark Zorg NPS 19,8 en landelijk gemiddelde -6,8 (scores van -100 tot +100). De ZorgAccent resultaten liggen hoger dan die van vergelijkbare organisaties. Cliënten en naasten voelen zich gehoord, ervaren aandacht en vertrouwen de deskundigheid van zorgprofessionals en waarderen de manier waarop men samen met hen beslist en aansluit bij hun manier van leven. Dit komt niet vanzelf: onze medewerkers werken hier dagelijks hard aan, 7 x 24 uur, door de zorg en begeleiding die wordt geboden. Hier zijn we ongelooflijk trots op!

ZorgAccent heeft in 2025 diverse samenwerkingen geïntensiveerd, waaronder met De Vriezenhof en Menzis. Er zijn productieafspraken gemaakt en IZA pilots gestart, zoals 'de buurt als ecosysteem' in Wierden en regionaal 'Versneld verbinden'. ZorgAccent heeft hier op niveau van zorgprofessionals, adviseurs en bestuurlijk in geparticipeerd.

Financieel beleid en besluiten

De raad van toezicht heeft het Financieel Kompas, versie 22 januari 2025, vastgeklikt op een positief resultaat van 1,4 miljoen. Er zijn besluiten genomen over de aankoop van Het Liefderdinck/De Heemsteresch in Den Ham per 1 december '25. Verderop in dit verslag wordt dieper ingegaan op het onderdeel vastgoed.

Externe relaties

Er is intensief contact geweest met IGJ, de accountant, Wfz en banken. De organisatie heeft adequaat gereageerd op inspectiebezoeken en externe audits.

Governance en toekomstvisie

ZorgAccent werkt op basis van zelfsturing, vertrouwen en vakmanschap. De kaders zijn overeengekomen tussen collega's én de directeurs en bepalen de ruimte voor medewerkers om hun werk vorm te geven. De organisatie blijft inzetten op innovatie, samenwerking en het versterken van de positie in de regio. De raad van bestuur reflecteert regelmatig op het eigen functioneren en de opgaven voor de komende jaren.

In '25 is onderzoek gedaan naar de juridische structuur van ZorgAccent en in het bijzonder van ZorgAccent Huishoudelijke Hulp BV. Op basis van de integrale afweging van de werkgroep heeft het Panoramateam het advies overgenomen om de huidige juridische structuur van ZorgAccent Huishoudelijke BV te handhaven omdat dit de organisatorische wendbaarheid waarborgt, de risico's minimaliseert en aan sluit bij de strategische uitgangspunten van ZorgAccent.

Conclusie en vooruitblik

2025 stond in het teken van bestuurlijke continuïteit, strategische samenwerking en het versterken van de organisatie op het gebied van kwaliteit van zorg, personeel en financiën.

ZorgAccent heeft met succes ingespeeld op interne en externe ontwikkelingen, met oog voor cliënttevredenheid, medewerkerswelzijn en governance. De organisatie is goed voorbereid op de overdracht van het bestuur en de uitdagingen van 2026.

Tenslotte

De cliëntenraad, ondernemingsraad en de raad van toezicht hebben de bestuurder vanuit hun verschillende onafhankelijke rollen regelmatig op deskundige en inspirerende wijze bevroegd en geadviseerd. Het Panoramateam, waarvan de bestuurder ook deel uitmaakt, is in 2025 3-wekelijks bij elkaar geweest om met open blik naar de toekomst te kijken en te doen wat nodig is. Binnen het Panoramateam wordt gesproken over personele en financiële ontwikkelingen, kwaliteitsbeheersing en ontwikkelingen op het gebied van ICT, informatiebeveiliging en privacy.

Financieel gezien heeft ZorgAccent een resultaat weten te behalen van € 1.772.893.

We hebben er zin in om samen voortvarend verder te gaan met het toekomstbestendig door ontwikkelen van deze prachtige organisatie in '26!

Dit verslag is slechts een beknopte en vereenvoudigde weergave van de vele activiteiten die ZorgAccent in '25 heeft ondernomen. Belangrijkste daarvan is het blijven bieden van optimale en kwalitatief goede zorg en ondersteuning voor mensen die dat nodig hebben. We zijn onze collega's en vrijwilligers die zich dag en nacht, 24 uur, 7 dagen per week inzetten voor onze cliënten en bewoners, ontzettend dankbaar. We zijn trots op hoe we hierdoor waarde toevoegen aan het dagelijks leven van (kwetsbare) inwoners in Twente.

Ina Kerkdijk en Sander Meijer,
raad van bestuur ZorgAccent

2. Profiel van de organisatie

2.1 Algemene identificatiegegevens

Naam verslagleggende rechtspersoon	Stichting ZorgAccent
Adres	Bellavistastraat 3
Postcode	7604 AD
Plaats	Almelo
Telefoonnummer	0900 0678
Identificatienummer Kamer van Koophandel	08142634
E-mailadres	info@zorgaccent.nl
Internetpagina	www.zorgaccent.nl

2.2 Structuur ZorgAccent op basis van het Rijnlands model

ZorgAccent past de principes en aanbevelingen van de Governancecode Zorg 2022 toe. De code is een instrument om de governance zo in te richten dat deze bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, het realiseren van de maatschappelijke doestelling en het maatschappelijk vertrouwen. Stichting ZorgAccent beschikt over een toelatingsvergunning op grond van de WTZA (Wet Toetreding Zorgaanbieders).

Stichting ZorgAccent kent een eenhoofdige raad van bestuur en werkt nauw samen met de twee verantwoordelijke directeuren woon- en wijkzorg. De vijf leden van de raad van toezicht houden toezicht op de bestuurder en besturing van de organisatie. De taken en bevoegdheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht zijn vastgelegd in de statuten van de stichting, terwijl de werkwijzen zijn uitgewerkt in een reglement raad van toezicht – raad van bestuur.

Ook vindt er regelmatig overleg plaats tussen de bestuurder, Cliëntenraad en Ondernemingsraad. De Cliëntenraad en Ondernemingsraad organiseren periodiek overlegvergaderingen waarvoor de bestuurder wordt uitgenodigd. Ook is er 2x per jaar informeel contact tussen de raad van toezicht, Cliëntenraad en Ondernemingsraad.

ZorgAccent streeft ernaar om de organisatie zo simpel mogelijk te houden en de inzet van ondersteunende diensten zoveel mogelijk af te stemmen op wat bewoners/cliënten of medewerkers nodig hebben. Zelfsturing is het middel dat wordt gebruikt om alle (zorg)medewerkers zoveel mogelijk de ruimte te geven om in samenspraak met de bewoners de zorg en/of begeleiding te bieden die nodig is of als team daaraan te ondersteunen. Zelfsturing helpt zowel medewerkers als bewoners om zelf eigenaarschap, verantwoordelijkheid en eigen regie te nemen voor het handelen. Binnen ZorgAccent werken we met kleine teams en in plaats van taakgericht en specialistisch, werken we zoveel mogelijk persoonsgericht en generalistisch. Er wordt gebruik gemaakt van kaders, die de professionals ruimte geven, duidelijkheid en eenvoud om het werk zo optimaal mogelijk te organiseren en zoveel mogelijk zelfstandig besluiten te kunnen nemen. In de woonzorg geldt het principe 'net als thuis': samen met de bewoner, naasten, vrijwilligers en zorgmedewerkers vormen we een leef-werkgemeenschap (community): we doen het samen!

De ondersteunende organisatie werkt integraal en gebaseerd op principes van eenvoud. Meer regels opleggen dan nodig, zorgt voor overbelasting bij medewerkers, neemt zelf nadenken weg en daardoor neemt veelal het werkplezier af. Bij alles wat wordt opgelegd door wet- en regelgeving, normen en richtlijnen, wordt daarom sterk nagedacht over de bedoeling en op welke manier we de bedoeling zo simpel mogelijk kunnen bereiken.

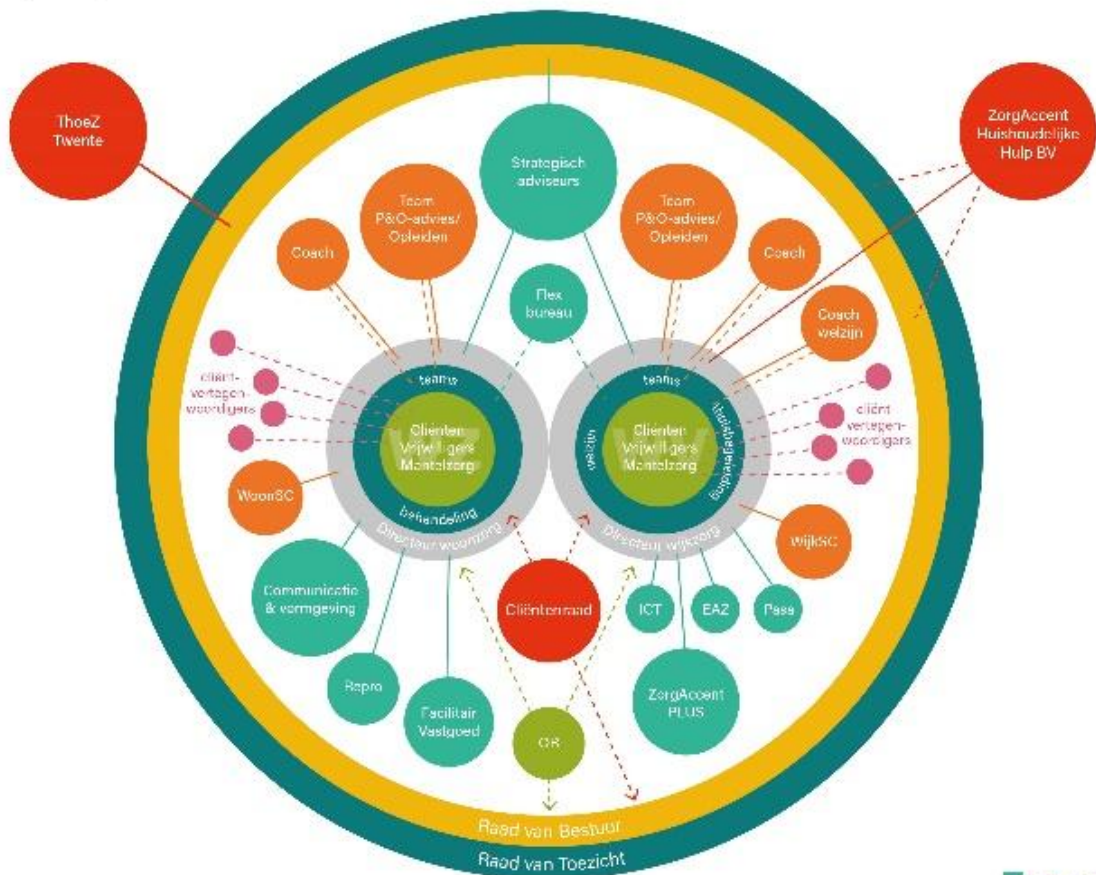
Het Panoramateam (bestaande uit bestuurder, directeuren woonzorg en wijkzorg, strategisch adviseur P&O, strategisch conceptontwikkelaar, businesscontrollers en strategisch adviseur ICT) vormt een 'hitteschild' tussen de buiten-en binnenwereld.

Alle medewerkers van ZorgAccent werken vanuit het principe: 'denk in mogelijkheden'. Dit helpt om in situaties die dreigen vast te lopen, te komen tot nieuwe, creatieve oplossingen.

Ook de ondernemingsraad, cliëntenraad en de raad van toezicht kijken met ons mee, ieder vanuit zijn eigen verantwoordelijkheid.

De interne organisatiestructuur en personele bezetting

Organogram ZorgAccent, maart 2025



2.3 Kerngegevens

2.3.1. Doelstelling, kernactiviteiten en nadere typering

ZorgAccent heeft ten doel het (doen) verlenen van goede zorg, waaronder begrepen Wijkverpleging, Kortdurende Revalidatie- en Herstelzorg, Verpleeghuiszorg, Ondersteuning bij zelfstandig leven en maatschappelijke deelname, voorts al hetgeen hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, direct of indirect, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting heeft specifiek ten doel primair de gezondheid en het gezond functioneren van de bevolking te verbeteren, optimaal de kwaliteit van leven en welbevinden van cliënten en betrokken naaste(n) te bevorderen en te ondersteunen in zijn leefomgeving, door integere, kwalitatief verantwoorde, persoonsgerichte, vakbekwame en veilige zorg te bieden, met gebruik van multidisciplinaire/intersectorale hulpbronnen en informatie(voorziening). En zodoende vermijdbare kosten zowel binnen de gezondheidszorg als in de maatschappij te voorkomen.

De stichting beoogt een algemeen nut beogende instelling te zijn en beoogt derhalve niet het maken van winst.

De medewerkers van ZorgAccent geven karakter aan de zorg; dat is de missie van ZorgAccent. Bij ZorgAccent doen we het soms net wat anders. Omdat het beter is voor onze cliënt en bewoner of omdat het nodig is op de lange termijn. Oprecht en vanuit 't hart.

ZorgAccent staat voor de volgende kernwaarden:

Lef

Wij zetten onze idealen in voor mensen

We doen alles om zo zelfstandig mogelijk wonen en leven prettig te maken. Daar staan we voor en dat doen we samen: met cliënt/bewoner en onze mensen. Dat betekent ook dat we er alles aan doen om dat voor elkaar te krijgen. Daar is lef voor nodig.

Toegewijd

Wij zijn toegewijd en dat merk je

Wij willen de cliënt/bewoner in de ogen kijken en zien dat het goed is wat we doen. We zijn enthousiast en werken goed samen. Onderling en met onze partners. We voelen ons verbonden door onze grote betrokkenheid. Omdat we steeds beter willen worden in ons vak blijven we leren en ontwikkelen. Toewijding werkt aanstekelijk. We zijn trots op ons vak en dat mag iedereen merken, elke dag.

Eenvoud

Wij denken in mogelijkheden

Ons doel is om samen de beste oplossingen voor de zorg vinden. We organiseren dat graag klein en simpel. Daarom zijn we flexibel in onze aanpak. Onze houding is oprecht en toegankelijk.

We hebben respect voor de ander en werken vanuit vertrouwen. Samen zien we de mogelijkheden en kijken met een positieve blik vooruit. Niks meer, niks minder.

Bij ZorgAccent denken we in mogelijkheden. Dit is meer dan alleen een uitspraak; je voelt het en ziet het in alles wat wij doen. Het vormt de ruggengraat van onze aanpak. Daar nemen we graag anderen in mee, want de zorg van morgen gaat over samenwerken met elkaar. Met cliënten, bewoners, familie, naasten, vrijwilligers en andere partners. Niet alleen samen praten, maar ook samen dóén. En laten wij nou net van aanpakken houden.

2.3.2. Patiënten/cliënten, capaciteit, productie, personeel en opbrengsten

De gefinancierde activiteiten vanuit de Zvw betreffen ongeveer 26%, de Wlz ongeveer 64% en de WMO ca. 7% van onze omzet van 142 miljoen euro over '25.

In onderstaande tabel worden de door ZorgAccent verleende typen zorg en het aantal cliënten ultimo het jaar weergegeven:

Zorgvorm/financiering	'25	'24
Wet langdurige zorg (WLZ)		
<i>Aantal cliënten WLZ in zorg ultimo het jaar</i>		
Verblijf intramuraal met of zonder behandeling	617	612
Volledig Pakket Thuis met of zonder behandeling en/of dagbesteding	37	32
Crisisopvang		0
Modulair Pakket Thuis	364	360
Zorgverzekeringswet (Zvw)		
Verpleging en Verzorging thuis	2.250	2.165
Geriatrische Revalidatiezorg (GRZ)	33	42
Eerstelijns verblijf (ELV)	9	17
Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO)		
Thuisbegeleiding en Dagbesteding	154	183
Jeugdzorg	0	5
Huishoudelijke hulp (vanuit aparte BV)	1.994	1.980

In onderstaande tabel worden een aantal kengetallen met betrekking tot de formatie weergegeven:

	'25	'24
Gemiddeld aantal fte in het jaar	1.454	1.410
Instroom in fte	273	204
Uitstroom in fte	229	168
Verzuim jaarcijfer	8,0%	8,2%
Verzuim jaarcijfer VVT-branche	9,2%	9,1%
Medewerkerstevredenheid woonzorg	8,7%	
Respons	50,2%	

2.3.3. Werkgebieden

Stichting ZorgAccent is een krachtige en veelzijdige zorgorganisatie actief in de zorg, welbevinden, wonen en behandeling in het werkgebied Noord West Twente & Salland. ZorgAccent heeft als doel het verlenen van goede zorg waaronder begrepen verpleging, revalidatie en herstel, verpleeghuiscare en maatschappelijke deelname.

ZorgAccent heeft meerdere accommodaties waarbij de patiënten gepaste zorg op maat ontvangen. Voor de cliënten die vanuit de WMO-hulp en ondersteuning in het huishouden dienen te ontvangen, is een aparte onderneming in het leven geroepen, zijnde ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. Door de oprichting van ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V, kunnen cliënten óók thuis in een vertrouwde omgeving worden verzorgd en ondersteuning krijgen om zelfstandig te kunnen leven. Bij Stichting ZorgAccent werken 2367 werknemers. Daarnaast werken bij ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. 643 werknemers. Dankzij beide zelfstandige ondernemingen wordt zowel zorg op de vaste locaties als zorg bij de cliënten thuis mogelijk gemaakt. Bij beide ondernemingen werken

professioneel opgeleide zorgmedewerkers die specialist zijn in hun eigen vakgebied; zo vraagt het werken op de woonlocaties van Stichting ZorgAccent om een andere benadering dan de zorg bij de cliënten thuis zoals dat binnen ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. wordt verzorgd. Echter, wat beide groepen werknemers gemeen hebben is dat zij professioneel en zelfstandig kunnen werken om bewoners en cliënten een zo goed mogelijke zorg aan te bieden. Zij maken de professionele keuzes en afwegingen in hun dagelijkse werk.

2.4 Samenwerkingsrelaties

Stichting ZorgAccent te Almelo heeft in '25 de volgende deelnemingen:

ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V.

ThoeZ Twente U.A.

ThoeZ Twente Coöperatieve vereniging met een bestuur vanuit het ZGT, Carintreggeland, Triviummeulenbeltzorg, Zorggroep Sint Maarten en ZorgAccent (Medisch technisch handelen team en nacht zorg team). Het MTH-team biedt veelal geplande specialistische zorg thuis. Ook de nacht zorg (van 23.00 uur tot 7.00 uur, 7 dagen per week) van bovenstaande VVT-organisaties wordt door ThoeZ uitgevoerd. De betrokken medewerkers zijn in dienst getreden bij ThoeZ Twente U.A. Daarnaast wordt de bedrijfsvoering van ThoeZ sinds 1 januari '22 door ZorgAccent voor de meeste DVO's (dienstverleningsovereenkomsten), uitgevoerd.

Verder werkt ZorgAccent samen met diverse onderaannemers voor bijvoorbeeld de uitvoering van Dagbesteding. Binnen de regio wordt samengewerkt met diverse organisaties. Dit blijkt verder uit dit jaardocument. Eén van de ontwikkelingen die we hier graag willen noemen is deelname aan het regionale programma 'Versneld Verbinden', gericht op het veilig en efficiënt beschikbaar maken van zorginformatie tussen zorgorganisaties in de regio Twente. Door regionale digitale samenwerking wordt de continuïteit en kwaliteit van zorg ondersteund en krijgen cliënten en patiënten meer regie over hun zorgproces.

Binnen het programma is gewerkt aan concrete usecases, waaronder het 360-graden zorgbeeld. Het bestuur heeft daarbij nadrukkelijk aandacht gehad voor governance, informatiebeveiliging en privacybescherming (AVG), onder meer door heldere mandaatafspraken en het uitvoeren van gegevensbeschermingseffectbeoordelingen. Hiermee levert de organisatie een bijdrage aan een toekomstbestendig en verbonden zorglandschap.

3. Bestuur, toezicht en medezeggenschap

3.1 Normen voor goed bestuur – toepassing en naleving (gedrags-)codes

ZorgAccent past de principes en aanbevelingen van de Governancecode Zorg 2022 toe.

De code is een instrument om de governance zo in te richten dat deze bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, het realiseren van de maatschappelijke doestelling en het maatschappelijk vertrouwen.

3.2 Samenstelling en bezoldiging raad van bestuur

Naam	Mevrouw A. Poolen – van den Brink MBA
Functie	raad van bestuur
Functie vervuld met ingang van	1 mei 2017
Nevenfunctie(s)	Lid bestuur en lid commissie Digitaal Denken en Doen en het Informatieberaad Zorg (VWS) brancheorganisatie ActiZ.

	Lid bestuur Korsakov Kenniscentrum Bestuurslid coöperatieve vereniging ThoeZ Twente U.A. Lid a.i. raad van toezicht Stichting CumuluZ Zorgdata t/m 1 oktober 2025 Lid Raad van Commissaris BuurtzorgT vanaf 1 juli 2025
--	--

Voor informatie over de bezoldiging van topfunctionarissen in de zin van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) en de daarvan onderdeel uitmakende Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en welzijnssector wordt verwezen naar de geconsolideerde jaarrekening van ZorgAccent.

Voor wat betreft het beleid en de verantwoording van de onkosten van de raad van bestuur wordt verwezen naar de website van ZorgAccent. Daarin worden de onkosten naar jaren gepresenteerd.

3.3 Samenstelling, bezoldiging en werkwijze raad van toezicht

De raad van toezicht ZorgAccent heeft een separaat jaarverslag uitgebracht. Deze maakt onderdeel uit van het Jaardocument 2025 en is ook terug te lezen op de website van ZorgAccent.

3.4 Toepassing Governancecode Zorg 2022

De wijze waarop ZorgAccent voldoet aan de 7 principes van de Governancecode Zorg 2022 wordt onderstaand nader toegelicht vanuit het oogpunt van de bestuurder.

3.4.1. Goede zorg

De maatschappelijke doelstelling en legitimatie van de zorgorganisatie is het bieden van goede zorg aan cliënten.

ZorgAccent biedt zorg van goede kwaliteit, die voldoet aan de professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen. De behoeftes, wensen, ervaringen en belangen van de cliënt staan centraal en zijn richtinggevend voor de te bieden zorg. De zorg- en dienstverlening komt tot stand in dialoog en samenwerking tussen zorgverlener en cliënt, waar nodig samen met zijn verwanten en/of naasten. Zorgverleners handelen daarbij in overeenstemming met hun professionele verantwoordelijkheid. De zorg vindt plaats binnen de gegeven financiële mogelijkheden en – daar waar van toepassing- in afstemming met samenwerkingspartners. In paragraaf 2.3.1 is terug te lezen hoe ZorgAccent voldoet aan dit principe.

3.4.2. Waarden en normen

De raad van bestuur en raad van toezicht hanteren waarden en normen die passen bij de maatschappelijke positie van de zorgorganisatie.

De normen en waarden die ZorgAccent hanteert zijn terug te lezen in dit bestuursverslag in paragraaf 2.3.1.

3.4.3. Invloed belanghebbenden

De zorgorganisatie schept randvoorwaarden en waarborgen voor een adequate invloed van belanghebbenden.

De raad van bestuur heeft minimaal 6x per jaar een Overlegvergadering met de Cliëntenraad (CR) en de Ondernemingsraad (OR). De CR en OR worden tijdig en op open wijze geïnformeerd over de diverse strategische beleidszaken die spelen bij de organisatie en hieruit invloed op uitoefenen. ZorgAccent faciliteert de CR en OR met een ambtelijk secretaris. In '25 zijn bepaalde onderwerpen/thema's die beide medezeggenschapsorganen aangaan ook gezamenlijk besproken. Dit is een mooie ontwikkeling. Externe stakeholders zijn in beeld; op basis van bepaalde onderwerpen worden zij ook betrokken c.q. geïnformeerd.

3.4.4. Inrichting governance

De raad van bestuur en raad van toezicht zijn ieder vanuit hun eigen rol verantwoordelijk voor de governance van de zorgorganisatie.

De Governancecode Zorg 2022 wordt nauwlettend gevolgd door ZorgAccent, zowel door de raad van bestuur als de raad van toezicht. Hierbij worden zij bijgestaan door de bestuurssecretaris. In het reglement raad van toezicht – raad van bestuur is een artikel over hoe te handelen bij conflictsituatie opgenomen. De raad van toezicht evalueert jaarlijks het eigen functioneren, onderdeel hiervan is de evaluatie samenwerking bestuurder – raad van toezicht. Meer informatie over de naleving van de Governance Code Zorg 2022 is opgenomen in het verslag van de raad van toezicht ZorgAccent.

3.4.5. Goed bestuur

De raad van bestuur bestuurt de zorgorganisatie gericht op haar maatschappelijke doelstelling. De wijze waarop de raad van bestuur invulling geeft aan dit principe kan worden teruggelezen in hoofdstuk 4 van dit bestuursverslag. De raad van toezicht wordt door de bestuurder geïnformeerd conform de afspraken zoals vastgelegd in het informatieprotocol.

3.4.6. Verantwoord toezicht

De raad van toezicht houdt toezicht vanuit de maatschappelijke doelstelling van de zorgorganisatie. De naleving van dit principe is verwoord in het verslag van de raad van toezicht ZorgAccent.

3.4.7. Continue ontwikkeling

De raad van bestuur en raad van toezicht ontwikkelen permanent hun professionaliteit en deskundigheid.

De raad van bestuur reflecteert regelmatig op het eigen functioneren en op de vraag of zij nog past bij de opgaven waar de zorgorganisatie de komende jaren voor staat. Zij neemt deel aan een extern begeleide intervisiegroep. De raad van bestuur werkt continue aan de eigen ontwikkeling. Hierbij wordt gebruik gemaakt van interne spiegeling, externe intervisie, coaching, scholing/opleiding.

De raad van bestuur is in '23 opnieuw geaccrediteerd via het door de NVZD ontwikkelde accreditatietraject. Voor wat betreft de raad van toezicht is dit beschreven in het verslag van de interne toezichthouder.

4. Algemeen beleid

4.1 Visie, strategie en meerjarenbeleid

In '25 is het initiatief 'De Buurt als ecosysteem' verder uitgewerkt als onderdeel van het strategisch programma ZorgAccent: onderweg naar de toekomst!. Het initiatief richt zich op het samen met bewoners, professionals en regionale partners organiseren van zorg en ondersteuning in de buurt, met als doel de zorg toegankelijk, betaalbaar en toekomstbestendig te houden. In de proeftuin Wierden is in de praktijk geëxperimenteerd met nieuwe vormen van samenwerking tussen woonzorg, wijkverpleging en het sociaal domein. Deze ervaringen laten zien dat lokaal georganiseerde zorg bijdraagt aan meer wendbaarheid van zelfsturende teams en aan beter passende ondersteuning voor cliënten.

Tegelijkertijd bleek de uitvoering complex door externe afhankelijkheden, met name door de verbreding van het Integraal Zorgakkoord naar het sociaal domein en de daarmee samenhangende financierings- en governancevraagstukken. Hierdoor konden geplande stappen niet in het beoogde tempo worden gezet en liepen praktijk en beleidskaders deels uiteen. Desondanks blijft ZorgAccent onverminderd investeren in deze beweging, vanuit de overtuiging dat alleen door samenwerking in de buurt de zorg voor kwetsbare ouderen ook op langere termijn georganiseerd kan blijven worden.

In '25 is verdere uitvoering gegeven aan het strategisch huisvestingsplan (SHP) van ZorgAccent. Het SHP vormt een belangrijk kader voor de lange termijn en ondersteunt de strategische opgaven van de organisatie, waaronder de transitie in de zorg, de veranderende zorgvraag, het behoud van een gezonde en aantrekkelijke werkomgeving en de verduurzaming van het vastgoed.

Het strategisch huisvestingsplan is in eerdere jaren herijkt, waarbij nadrukkelijk is gekeken naar de samenhang tussen zorginhoudelijke ontwikkelingen, vastgoedkwaliteit en financiële haalbaarheid. In het verslagjaar is deze herijkte koers vertaald naar concrete besluiten en investeringen. Daarbij is gestuurd op het toekomstbestendig maken van locaties, met aandacht voor functionaliteit, duurzaamheid en betaalbaarheid.

Een belangrijke ontwikkeling in '25 was de verwerving van Het Liefderdink in Den Ham. Met deze aankoop heeft ZorgAccent meer regie verkregen op de verdere ontwikkeling en inrichting van deze locatie, in lijn met de strategische uitgangspunten van de organisatie. Daarnaast zijn op meerdere locaties renovatie- en verduurzamingstrajecten uitgevoerd of in gang gezet. Deze investeringen dragen bij aan passend wonen en werken, ondersteunen nieuwe vormen van zorgverlening en leveren een bijdrage aan de reductie van de milieu-impact.

Het strategisch huisvestingsplan blijft een belangrijk instrument voor het gefaseerd en beheerst nemen van vastgoedbesluiten. In samenhang met het meerjarenbeleid en het financieel kader blijft ZorgAccent sturen op flexibiliteit, duurzaamheid en beheersbaarheid van investeringen.

In '25 is verdere uitvoering gegeven aan het strategisch meerjaren digitaliseringsplan. Bestaande digitale toepassingen zijn doorontwikkeld, digitale zorg in de wijk is verder uitgebreid en de basis voor veilige en toekomstbestendige informatievoorziening is versterkt. ZorgAccent is in '25 ook gestart met de versterking van het data gedreven werken, met als doel de kwaliteit van de zorgverlening te vergroten.

4.2 Gang van zaken en voorgaande verwachtingen

Het jaar '25 kenmerkte zich voor ZorgAccent door een dynamische context met wisselende externe omstandigheden en beleidsmatige onzekerheden. Een deel van de verwachtingen aan het begin van het jaar is gerealiseerd, terwijl op andere onderdelen bijstelling van tempo en aanpak nodig bleek. Financieel pakte het jaar gunstiger uit dan aanvankelijk voorzien.

Bezuinigingen op Wlz-tarieven en onzekerheden rondom de NHC werden gedurende het jaar deels bijgesteld door het ministerie van VWS. Daartegenover stond dat de uitvoering van IZA-transformatieaanvragen, zowel landelijk als regionaal, stroef verliep door complexe procedures en lange doorlooptijden, waardoor geplande stappen niet altijd in het beoogde tempo konden worden gezet.

Strategisch en organisatorisch is in '25 voortgebouwd op eerder ingezette ontwikkelingen, waaronder 'De Buurt als ecosysteem' en regionale samenwerkingen. Praktijkervaringen, met name in de proeftuin Wierden, bevestigden de relevantie van deze koers, maar laten ook zien dat externe afhankelijkheden invloed hebben op de uitvoerbaarheid. Dit vroeg om flexibiliteit en voortdurende afstemming.

Op het gebied van personeel en bedrijfsvoering zijn de verwachtingen ten aanzien van de wendbaarheid van zelfsturende teams grotendeels uitgekomen. Door gerichte sturing op formatie en productiviteit is het gelukt de zorgverlening op peil te houden, ondanks aanhoudende druk op de arbeidsmarkt.

Ook op het terrein van vastgoed zijn stappen gezet conform eerdere verwachtingen, met belangrijke besluiten binnen het strategisch huisvestingsplan.

Terugkijkend kan worden vastgesteld dat '25 grotendeels is verlopen conform de strategische lijn, met aanpassingen waar externe ontwikkelingen daarom vroegen.

4.3 Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar

Tijdens het Congrestival in mei '25 is het Strategisch Kompas ZorgAccent gepresenteerd aan de medewerkers, inclusief nieuwe huisstijl, kernwaarden en merkidentiteit. Het kompas geeft richting aan het dagelijks handelen van medewerkers.

Daarnaast is er veel aandacht gegaan naar de voortzetting en uitbreiding van strategische initiatieven gericht op toekomstbestendige ouderenzorg in Twente, zowel intern als regionaal.

Voor wat betreft het vastgoed hebben zich een aantal belangrijke gebeurtenissen voorgedaan. Sinds 1 december 2025 mag ZorgAccent zich eigenaar noemen van Het Liefderdinck in Den Ham. Met Habion is overeenstemming bereikt over de aankoop van het pand door ZorgAccent. Hiermee kan in eigen beheer nagedacht worden op welke manier Het Liefderdinck toekomstbestendig gemaakt kan worden.

Daarnaast waren er diverse renovatie- en verduurzamingstrajecten, zoals de afronding herstel en heropening afdeling Schulenborgh (Krönnenzommer), start renovatie en verduurzaming afdeling Rhanerhoek (Krönnenzommer) en voorbereidingen renovatie en verduurzaming De Blenke en De Parallel. De verbouwing van onze locatie aan de Spoelerstraat is halverwege '25 afgerond. De bewoners wonen met veel plezier in de gerenoveerde appartementen.

4.4 Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid

ZorgAccent geeft invulling aan maatschappelijk verantwoord ondernemerschap vanuit haar maatschappelijke doelstelling: het duurzaam organiseren van goede zorg voor kwetsbare mensen, nu en in de toekomst. In '25 zijn afwegingen op het gebied van mens, milieu en verantwoorde bedrijfsvoering integraal betrokken bij de bestuurlijke besluitvorming, in samenhang met de strategische en financiële kaders van de organisatie.

De maatschappelijke verantwoordelijkheid van ZorgAccent komt onder meer tot uitdrukking in het beschikbaar stellen van vastgoed voor maatschappelijke doeleinden, waaronder de voortzetting van de opvang van Oekraïense vluchtelingen en medewerking aan tijdelijke gemeentelijke opvang.

Deze inzet vindt plaats in afstemming met gemeenten en maatschappelijke partners, met oog voor continuïteit en betaalbaarheid van de zorg. De raad van bestuur beschouwt maatschappelijk verantwoord ondernemerschap als een vanzelfsprekend onderdeel van goed bestuur.

Ook in de komende jaren blijft ZorgAccent zich inzetten voor verdere verduurzaming en maatschappelijke impact, binnen realistische en beheersbare kaders.

Aan de bewoners worden regelmatig activiteiten/uitjes aangeboden van bedrijven uit de gemeenten waar ZorgAccent werkzaam is. Dit wordt bijzonder op prijs gesteld door bewoners, naasten en medewerkers. Op het gebied van duurzaamheid zijn in '25 verdere stappen gezet. Er is gewerkt aan het versterken en concretiseren van de gezamenlijke duurzaamheidsvisie. Daarnaast heeft ZorgAccent voldaan aan relevante wet- en regelgeving op het gebied van energie en milieu, waaronder het opstellen van een CO₂-routekaart en het uitvoeren van verplichte energie-audits en rapportages. Hiermee wordt structureel gewerkt aan het verminderen van de milieu-impact. Duurzaamheid is tevens verankerd in het strategisch huisvestingsbeleid. Renovatie- en verduurzamingstrajecten zijn uitgevoerd of voorbereid met als doel het vastgoed toekomstbestendig, energiezuiniger en passend bij de zorgopgave te maken. Vastgoedbesluiten zijn genomen op basis van een zorgvuldige afweging van functionaliteit, risico's, betaalbaarheid en lange-termijnwaarde.

4.5 Naleving gedragscodes

ZorgAccent hanteert de interne gedragscode 'Hoe heurt het' als kader voor integer, zorgvuldig en respectvol handelen door medewerkers, leidinggevenden en bestuur. In '25 is de naleving van deze gedragscode geborgd via duidelijke afspraken, aandacht voor cultuur en het functioneren van zelfsturende teams. Medewerkers worden gestimuleerd om verantwoordelijkheid te nemen voor professioneel handelen en om dilemma's bespreekbaar te maken binnen de reguliere overleg- en ondersteuningsstructuren.

4.6 Risicoparagraaf

ZorgAccent opereert in een dynamische omgeving waarin maatschappelijke, financiële en organisatorische ontwikkelingen elkaar snel opvolgen. Risicomanagement is daarom een integraal onderdeel van goed bestuur en ondersteunt het duurzaam realiseren van de maatschappelijke doelstelling: het bieden van toegankelijke en kwalitatief goede zorg.

Binnen ZorgAccent is risicomanagement onderdeel van het dagelijks handelen van professionals en teams en krijgt het op strategisch niveau vorm binnen het Panoramateam en de raad van bestuur. Risico's worden periodiek geïnventariseerd en besproken op kans en impact, in samenhang met de strategische keuzes en de vastgestelde risicobereidheid. Waar nodig worden beheersmaatregelen getroffen of bijgesteld. De Governancecode Zorg 2022 vormt hierbij het leidende kader. De raad van toezicht wordt regelmatig geïnformeerd over de belangrijkste risico's en onzekerheden en betreft deze bij het toezicht op strategie, continuïteit en financiële gezondheid van de organisatie.

Belangrijke risico's voor ZorgAccent hebben betrekking op de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt, financiële en bekostigingsonzekerheden, toenemende regeldruk en externe afhankelijkheden binnen regionale samenwerkingen. Door actief te sturen op zelfsturing, doelmatige inzet van middelen, samenwerking en vereenvoudiging van processen blijft ZorgAccent werken aan beheersing van deze risico's. De vele aanvullende financiële stimuleringsmiddelen in de vorm van subsidies, zoals in het afgelopen jaar verstrekt, worden als gevolg van de hoge inkoop- en verantwoordingseisen, eerder als belemmerend dan stimulerend ervaren. Alle verschillende potjes, aanvragen, tussentijdse evaluaties, updates en verantwoording per middel brengen veel extra regeldruk met zich mee voor zorgorganisaties.

Ondanks de volledige afbouw van ZZP'ers per 1 januari 2025 is het toch voorgekomen dat er op de Korsakov dusdanige tekorten waren dat er weer ZZP'ers zijn ingezet, dit is enkel in het geval dat anders de afdeling moet sluiten gedaan. ZorgAccent heeft alle ZZP'ers aangeboden in loondienst te komen en maakt liever gebruik van uitzendkrachten dan ZZP'ers.

4.7 Toekomstparagraaf

ZorgAccent gaat zich beraden op de permante invulling van de vacature die ontstaan is met het vertrek van de bestuurder per 1 februari '26. Verder verwacht ZorgAccent in '26 een voortzetting van de ingezette strategische koers, met aandacht voor kwaliteit van zorg, personele continuïteit en financiële beheersing. De organisatie blijft opereren in een dynamische omgeving waarin arbeidsmarktkrapte, bekostigingsontwikkelingen en regeldruk bepalende factoren zijn.

De focus ligt op het verder ontwikkelen van passende zorg dichtbij cliënten, onder andere via de beweging 'De Buurt als ecosysteem', 'Versterking eerste lijn' en 'Versneld Verbinden'. Zelfsturende teams blijven hierbij het uitgangspunt. ZorgAccent blijft investeren in aantrekkelijk werkgeverschap, duurzame inzetbaarheid en het beheerst inzetten en waar mogelijk afbouwen van extern personeel, met behoud van kwaliteit en continuïteit van zorg. Financieel blijft ZorgAccent sturen op een gezonde exploitatie en solide vermogenspositie. De resultaten zijn afhankelijk van tariefontwikkelingen, inkoopafspraken, loon- en inflatieontwikkelingen. Risicomanagement blijft integraal onderdeel van de besturing, met periodieke bespreking van de belangrijkste risico's en beheersmaatregelen. In '26 wordt verdere uitvoering gegeven aan het Strategisch Huisvestingsplan, met nadruk op renovatie, verduurzaming en toekomstbestendigheid van het vastgoed. Ook zal een besluit worden genomen over de verhuizing van de ondersteunende diensten die nu nog zijn gehuisvest op Bellavistastraat 3 in Almelo.

Digitalisering en informatievoorziening worden verder versterkt, met aandacht voor veilige en betrouwbare systemen conform geldende wet- en regelgeving.

De Governancecode Zorg 2022 blijft het leidende kader voor bestuur en toezicht. In samenwerking met cliëntenraad, ondernemingsraad, raad van toezicht en regionale partners blijft ZorgAccent werken aan een toekomstbestendige organisatie.

5. Bedrijfsvoering

'Net als thuis' is een belangrijk uitgangspunt voor de zorg- en dienstverlening binnen ZorgAccent. Dit wordt vormgegeven door zelfsturing. Dat betekent dat medewerkers alle regelruimte krijgen (binnen de vastgestelde kaders) om direct te reageren op vragen van bewoners (of verwanten). Zelfsturing betekent daarom het zoveel mogelijk voorkomen van centraal opgelegde uitgebreide processen en procedures.

Bij ZorgAccent geloven we dat kwaliteit ontstaat door samenwerking in de driehoek: cliënt/bewoner, professional en naaste. We houden het graag klein en persoonlijk: een compact team van professionals zorgt voor begeleiding en zorg. Zo leert de medewerker onze cliënten en bewoners écht kennen en kijken we samen naar wat nodig is. De medewerker sluit aan bij de wensen en behoeften van onze bewoner en cliënten, met Positieve Gezondheid als uitgangspunt.

ZorgAccent zet in op (zorg)technologie en vernieuwingen. Dit zorgt ervoor dat we een antwoord hebben op de groeiende zorgvraag en steeds hogere kosten.

In '25 heeft ZorgAccent in beperkte mate gebruikgemaakt van personeel niet in loondienst (PNIL), waaronder zzp'ers. Deze inzet was aanvullend van aard en gericht op het opvangen van tijdelijke capaciteitsknelpunten, met als doel de continuïteit en kwaliteit van zorg te borgen. ZorgAccent hanteert een terughoudend beleid ten aanzien van de inzet van PNIL en geeft prioriteit aan zorgverlening door medewerkers in loondienst. De inzet van zzp'ers wordt gemonitord op omvang, kosten en risico's en vindt plaats binnen vastgestelde kaders. Daarbij wordt toegezien op naleving van relevante wet- en regelgeving. De raad van bestuur betreft de inzet van PNIL bij de sturing op personeelsbeleid en financiële beheersing. In '26 blijft ZorgAccent gericht op het verder beperken van de afhankelijkheid van zzp'ers.

Interne beheersing van processen en procedures

ZorgAccent is een Rijnlandse organisatie waarin verantwoordelijkheden zo dicht mogelijk bij het primaire proces zijn belegd. De raad van bestuur is verantwoordelijk voor een passend stelsel van interne beheersing, gericht op risicobeheersing, betrouwbare informatievoorziening en naleving van wet- en regelgeving, conform de Governancecode Zorg 2022.

Informatievoorziening in – en extern

Als Rijnlandse organisatie richt ZorgAccent de informatievoorziening primair in ter ondersteuning van het zorgproces, het vakmanschap van medewerkers en de dialoog over kwaliteit van zorg. De informatievoorziening voorziet de raad van bestuur, het Panoramateam en de raad van toezicht tijdig en betrouwbaar van samenhangende informatie over kwaliteit, personeel, financiën en risico's, conform het vastgestelde informatieprotocol, met ruimte voor professionele oordeelsvorming. Medewerkers en zelfsturende teams beschikken over passende en begrijpelijke informatie die hen ondersteunt bij het nemen van verantwoordelijkheid binnen de afgesproken kaders. Extern verstrekt ZorgAccent transparante en zorgvuldige informatie aan cliënten, naasten, medezeggenschapsorganen, samenwerkingspartners, financiers en toezichthouders.

De informatievoorziening en automatisering zijn ingericht met waarborgen voor continuïteit, betrouwbaarheid en informatiebeveiliging en voldoen aan geldende wet- en regelgeving op het gebied van privacy en informatiebeveiliging.

Automatisering

ZorgAccent volgt ontwikkelingen in wet- en regelgeving op het gebied van digitalisering, informatiebeveiliging en privacy. Nieuwe en gewijzigde wetgeving wordt tijdig gesignaleerd en beoordeeld op impact voor de organisatie, de zorgverlening en de ondersteunende processen. Dit gebeurt in samenhang met de strategische koers en de bestaande governance- en risicokaders. ZorgAccent bereidt zich voor op aankomende regelgeving. In dit kader wordt gewerkt aan het verder versterken van digitale weerbaarheid, onder meer door aandacht voor governance, leveranciersmanagement, continuïteit, incidentrespons en bewustwording binnen de organisatie. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij sectorbrede richtlijnen en samenwerkingsverbanden.

6. Financieel beleid

Het boekjaar '25 is afgesloten met een positief resultaat van € 1.772.893. Hier ligt een regulier exploitatieresultaat aan ten grondslag van € 2,6 mln. Door toevoegingen aan voorzieningen, versnelde afschrijvingen en ontvangsten van eenmalige subsidies, is het uiteindelijke resultaat € 1,8 mln gepresenteerd. Eerder was de verwachting dat het resultaat op € 1,4 miljoen verlies zou uitkomen, maar door een goede sturing op inzet van formatie in zowel de woon- als de wijkzorg, de gerealiseerde doelmatigheid en cliëntengroei bij Menzis, de hogere bekostiging van de gespecialiseerde zorg voor mensen met het Syndroom van Korsakov en hogere overige opbrengsten (huren, subsidies) wordt het jaar afgesloten met een positief resultaat.

Hieronder worden een aantal kengetallen met betrekking tot '25 en in relatie tot '24 weergegeven. De kengetallen zijn als volgt:

Bedragen * € 1.000

	'25	'24
Totaal Opbrengsten	142.656	137.640
Werkkapitaal	17.900	22.307
Quick ratio (vlottende / vlottende passiva)	1,67	1,88
Solvabiliteit (eigen vermogen / balanstotaal)	41,23%	39,95%
Nettomarge (resultaat / opbrengsten)	0,89%	3,66%
Ebitda (resultaat vóór aftrek van rentekosten, afschrijving)	5.281	7.212
Loan to Value (vreemd vermogen / waarde activa)	40,80%	49,36%
DSCR (Debt Service Coverage Ratio)	3,20	4,07

De liquiditeitspositie is in het afgelopen jaar gedaald van € 33.624.386 ultimo '24 naar € 30.609.366 ultimo '25, deels veroorzaakt door de aankoop van Het Liefderinck in Den Ham (€ 5 mln). Daarnaast was de positie eind '24 extra hoog vanwege de verkoop van De Bellavistastraat.

ZorgAccent voert een solide treasurybeleid, waarin expliciete voorwaarden zijn opgenomen ten aanzien van risicobeheer en transparantie. Zo zijn risicovolle producten, zoals beleggingen in aandelen of daarvan afgeleide producten, niet toegestaan. In '25 is het Treasurybeleid ZorgAccent herijkt.

Stichting ZorgAccent is deelnemer van het Waarborgfonds voor de Zorgsector (WfZ) en maakt voor (her)financiering van leningen mede gebruik van borgstelling door het WfZ. Het WfZ kent richtlijnen en normen waarbij onder andere wordt getoetst of deelnemers in aanmerking komen voor borgstelling door het fonds.

De richtlijnen en normen van het WfZ vormen randvoorwaarden voor het treasurybeleid van Stichting ZorgAccent. Over de mate waarin Stichting ZorgAccent heeft voldaan aan de richtlijnen en normen van het WfZ wordt jaarlijks verantwoording afgelegd in de jaarlijkse herbeoordeling door het WfZ.

De borging van de leningen heeft voor ZorgAccent geleid tot een rentevoordeel.

In 2025 is geen nieuwe financiering aangetrokken. Voor eerder aangetrokken golden een aantal convenanten, te weten een 'debt service coverage ratio (DSCR: verhouding tussen de betalingscapaciteit en de financiële verplichtingen) van minimaal 1,3 en een solvabiliteit (verhouding tussen het eigen vermogen en het totale vermogen) hoger dan 25%. In het jaar '25 werd opnieuw voldaan aan deze convenanten.

In '26 zet ZorgAccent de ingezette strategische koers voort. De focus ligt op het verder versterken van kwaliteit van zorg, personele continuïteit en financiële beheersing. De investeringen richten zich met name op de uitvoering van het Strategisch Huisvestingsplan, met nadruk op renovatie, verduurzaming en het toekomstbestendig maken van het vastgoed. Daarnaast wordt verder geïnvesteerd in digitalisering en informatievoorziening ter ondersteuning van het primaire zorgproces en veilige, betrouwbare systemen. ZorgAccent blijft sturen op een gezonde exploitatie en een solide vermogenspositie. Investeringen worden gefaseerd en binnen de vastgestelde financiële kaders uitgevoerd. Waar nodig wordt gebruikgemaakt van bestaande financieringsmogelijkheden en borging via het Waarborgfonds voor de Zorgsector.

Op het gebied van personeel blijft aantrekkelijk werkgeverschap en duurzame inzetbaarheid een belangrijk speerpunt. De inzet van personeel niet in loondienst blijft aanvullend en wordt verder teruggebracht, met behoud van kwaliteit en continuïteit van zorg.

De ontwikkeling van de opbrengsten in '26 is onder meer afhankelijk van tariefontwikkelingen, inkoopafspraken, loon- en inflatieontwikkelingen en landelijke beleidskeuzes. Arbeidsmarktkrapte, regeldruk en externe afhankelijkheden blijven hierbij bepalende factoren.

Het Financieel Kompas is gericht op financiële stabiliteit en wendbaarheid in een dynamische omgeving. ZorgAccent stuurt op een gezonde exploitatie, voldoende liquiditeit en beheersing van risico's, in samenhang met de maatschappelijke doelstelling en de strategische koers van de organisatie.

Er hebben na balansdatum geen gebeurtenissen plaats gevonden die van belang zijn voor het vaststellen van de jaarrekening.

Jaarverslag raad van toezicht ZorgAccent 2025

Normen voor goed bestuur

ZorgAccent past de principes en aanbevelingen van de Governancecode Zorg 2022 toe. De code is een instrument om de governance zo in te richten dat deze bijdraagt aan het waarborgen van goede zorg, het realiseren van de maatschappelijke doestelling en het maatschappelijk vertrouwen. In het bestuursmodel wordt Stichting ZorgAccent bestuurd door één bestuurder. De raad van toezicht van ZorgAccent bestaat uit 5 leden en houdt toezicht op de besturing van de organisatie. De raad richt zich met name op de maatschappelijke opgave van de organisatie en de centrale positie van de cliënt. De raad van toezicht is lid van de NVTZ (vereniging voor toezichthouders in de zorg). De vigerende statuten en de reglementen van de raad van bestuur en de raad van toezicht met haar commissies bepalen de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van de raad van toezicht ook in relatie tot de raad van bestuur.

Samenstelling van de raad van toezicht Stichting ZorgAccent 2025

Naam	Aandachtsgebied	(Neven)functies	Rooster van aftreden
De heer R.J. Boumans	voorzitter raad van toezicht voorzitter wervings- en benoemingscommissie voorzitter remuneratiecommissie	Bestuurder stichting Jeugdgezondheidszorg Zuid Holland West lid raad van toezicht Stichting Prenatale Screening moderator bij Avicenna (de Leiderschaps Academie) bestuurslid van de Kwaliteitscommissie bij de NVZD voorzitter ActiZ jeugd Lid Mediaraad Omroep Gelderland (vanaf 1 september 2025)	Benoeming 01-01-2019 1 ^{ste} herbenoeming 2023 aftreden 31-12-2026
Mevrouw J.M.G. Waaijer	lid raad van toezicht voorzitter auditcommissie	Eigenaar 'Zinvol Zijn' voorzitter raad van commissarissen bij Woningstichting Sint Joseph Almelo voorzitter raad van toezicht bij Stichting Onderwijscentrum Almelo geassocieerd adviseur (senior bestuurs- en organisatieadviseur) bij Lysias advies	Benoeming 01-01-2020 1 ^{ste} herbenoeming 2024 aftreden 31-12-2027

Naam	Aandachtsgebied	(Neven)functies	Rooster van aftreden
Mevrouw M.H. Beltman	<p>vicevoorzitter raad van toezicht</p> <p>voorzitter commissie kwaliteit en veiligheid</p> <p>lid remuneratiecommissie</p>	<p>Programmamanager bij Zorgspectrum Het Zand in Zwolle</p> <p>voorlichter over het thema hersenen via de Hersenstichting (ZZP'er)</p>	<p>Benoeming 01-09-2022</p> <p>1^{ste} herbenoeming 2026</p> <p>aftreden 31-08-2030</p>
De heer E. Dijkgraaf	<p>lid raad van toezicht</p> <p>lid auditcommissie</p>	<p>eigenaar van Dijkgraaf interim en advies B.V.</p> <p>lid raad van toezicht bij SLO Nationaal Expertisecentrum Leerplanontwikkeling</p> <p>voorzitter van de Cultuur Advies Raad Rijssen-Holten</p> <p>lid van de raad van advies BIM4ALL B.V. in Rijssen</p> <p>docent Nyenrode Business Universiteit</p>	<p>Benoeming 01-09-2022</p> <p>1^{ste} herbenoeming 2026</p> <p>aftreden 31-08-2030</p>
Mevrouw H.J.M. van Son	<p>lid raad van toezicht</p> <p>lid commissie kwaliteit en veiligheid</p>	<p>directeur Huisartsen Coöperatie Deventer en Omstreken (HCDO)</p> <p>lid dagelijks bestuur regionaal zorg- en welzijnsnetwerk Salland United en bestuurlijke trekker van de pijlers Juiste Zorg op de Juiste Plek en digitalisering.</p> <p>lid Bestuurs Advies Commissie Bekostiging Bedrijfsvoering en Organisatieontwikkeling bij Ineen</p> <p>lid bestuurlijk ROAZ regio IJsselland Zwolle</p> <p>lid huisartsenzorg adviesraad Pharmapartners; leverancier van informatiesystemen voor huisartsen, huisartsenposten en apothekers</p>	<p>Benoeming 01-10-2024</p> <p>1^{ste} herbenoeming 2028</p> <p>aftreden 01-10-2032</p>

Waar heeft de raad zich mee bezig gehouden

In de 6 vergaderingen tussen de raad van toezicht en de raad van bestuur is de raad geïnformeerd over de voornaamste risicogebieden (strategische resultaten, kwaliteit en veiligheid, medewerkers en financiën), waardoor de raad haar toezichthoudende functie heeft kunnen uitvoeren. Daarnaast hebben er 3 extra rvt-vergaderingen plaatsgevonden waarin het onderwerp Vastgoed centraal stond. Er vindt maandelijks overleg plaats tussen de voorzitter van de raad van toezicht en de raad van bestuur.

In oktober 2025 is door de bestuurder van ZorgAccent meegedeeld dat zij de organisatie verlaat wegens het aanvaarden van een nieuwe werkring per 1 februari 2026. Sinds begin november 2025 is de raad van toezicht in gesprek met de leden van het Panoramateam en de medezeggenschapsorganen over de strategische topstructuur ZorgAccent en de daarmee samenhangende opvolging van de vacature die per 1 februari 2026 ontstaat. Eind 2025 is besloten om mevrouw Ina Kerkdijk en de heer Sander Meijer per 1 februari 2026 te benoemen als waarnemend bestuurders van ZorgAccent, zodat tijd ontstaat om na te denken over de permanente invulling van de bestuursfunctie.

Voorafgaand aan de reguliere vergaderingen vinden themalunches plaats, waar ook de leden van het Panoramateam en de bestuurder aan deelnemen. Hieronder een opsomming van de thema's:

- Regionale bewustwordingscampagne 'Zelf zorgen, samen doen'
- Financieel Kompas ZorgAccent
- Strategische topstructuur ZorgAccent

In 2025 hebben zich geen personele wijzigingen voorgedaan in de raad van toezicht.

Een van de belangrijkste bronnen van informatie voor de raad van toezicht zijn de medewerkers. De raad van toezicht hecht groot belang aan contact met medewerkers in de organisatie; dit vindt altijd plaats in overleg met de raad van bestuur. In 2025 is een aantal werkbezoeken afgelegd, de zeepkistbijeenkomsten (woonzorg) en de jaargesprekken (wijkzorg) bijgewoond en is het Congrestival ZorgAccent door een afvaardiging van de raad van toezicht bezocht.

Daarnaast wordt binnen de vergaderingen van de commissie kwaliteit en veiligheid gesproken met zorgprofessionals over vooraf bepaalde onderwerpen.

In 2025 heeft de raad van toezicht haar eigen functioneren geëvalueerd onder externe begeleiding. In 2026 wil de raad van toezicht invulling geven aan de aanbeveling om aan de slag te gaan met de brede werkgeversrol. De brede werkgeversrol omvat ook het toezicht houden op het ontwikkelen van talent en het toezicht houden op de organisatie als werkgever in de meest brede zin.

Ook onderhoudt de raad van toezicht contact met de medezeggenschapsorganen binnen ZorgAccent. Twee keer per jaar vindt een ontmoeting plaats tussen een afvaardiging van de Ondernemingsraad en Cliëntenraad. Er ontstaan mooie gesprekken vanuit het perspectief van de cliënt, medewerker en toezichthouder over o.a. de proeftuin 'de buurt als Ecosysteem in Wierden', zorgvraag in relatie tot verwachte arbeidskrachte, kernwaarden medezeggenschap ZorgAccent en borging welzijn bewoners. Op basis van een inventarisatie vooraf worden de bespreekpunten afgestemd.

Nevenfuncties, honorering en permanente educatie

De leden van de raad van toezicht hebben geen nevenfuncties die conflicteren met hun lidmaatschap van de raad van toezicht van ZorgAccent. De leden van de raad van toezicht worden gehonoreerd volgens de Wet Normering Topinkomen (WNT). ZorgAccent is ingedeeld in klasse IV. De leden van de raad van toezicht hebben over het jaar 2025 een bezoldiging ontvangen ad. € 21.470,-- (9,5%). De voorzitter heeft over het jaar 2025 een bezoldiging ontvangen ad. € 31.640,-- (14,0%)

Het bestendige positieve financiële beeld van ZorgAccent, waarbij niet alleen gekeken wordt naar het jaarresultaat, laat het toe om de vacatievergoeding stapsgewijs te laten groeien naar de percentages die de WNT aangeeft, namelijk parallel aan de bestuurder naar 10% en 15%. Hiermee wordt concreet erkenning gegeven aan de groeiende verwachtingen aan en verantwoordelijkheden van de interne toezichthouders. Ook is er een bepaalde mate van deskundigheid nodig voor de uitvoering van de functie van toezichthouder, waarbij ook risico's worden gelopen. De tijdsbesteding is duidelijk toegenomen ten opzichte van het uitgangspunt van het NVTZ advies honorering raden van toezicht in zorginstellingen 2009-2012. Ook is het belangrijk om op gelijke voet te blijven met vergelijkbare VVT-organisaties om aantrekkelijk te blijven voor nieuw te werven toezichthouders.

In het kader van verdere professionalisering zet de raad van toezicht scholing in als permanente educatie. De leden houden hun kennis op peil door het volgen van cursussen, het deelnemen aan bijeenkomsten van de NVTZ, het bijwonen van congressen en symposia, het lezen van vakliteratuur etc.. Voor het volgen van studiedagen is een budget gereserveerd. Daarnaast is door de gezamenlijke raad een inspirerende sessie van dhr. Ben Wenting gevolgd over hoe zelfsturing werkt in het algemeen, binnen ZorgAccent en de rol die de raad van toezicht daarbij kan innemen.

Sinds maart 2024 biedt de raad van toezicht ZorgAccent opnieuw een traineeship aan voor beginnende toezichthouders. Met vijf andere raden van toezicht binnen de zorgsector wordt hier invulling aan gegeven. Na 1 jaar wisselen de trainees, waarna zij nog een traineeship van 1 jaar volgen bij een andere raad van toezicht, zodat de trainee zich zo breed mogelijk kan oriënteren. De trainee ontvangt een vrijwilligersvergoeding à € 2.100,- per jaar (voor zowel 2024 als 2025), dit is inclusief reiskosten. De trainee kan in principe alle vergaderingen, andere bijeenkomsten en werkbezoeken van de raad van toezicht en zijn commissies bijwonen, tenzij de voorzitter op redelijke gronden anders beslist. De trainee participeert in de vergaderingen, maar heeft geen stem. Ten slotte hebben de trainees gezamenlijk een intervisiegroep onder externe begeleiding. De begeleidingskosten worden door de gezamenlijke raden gedragen. Het doel van het traineeship is tweeledig: enerzijds dat de trainee zich als beginnend toezichthouder kan bekwamen in de rol van toezichthouder bij een zorginstelling, anderzijds dat de raad van toezicht gevoed wordt door de kritische en frisse blik van beginnende toezichthouders. Begin maart 2026 wordt dit traineeship afgesloten met een bijeenkomst voor alle betrokken trainees, de begeleider en alle bestuurders en toezichthouders. Er vind dan ook een evaluatie plaats en er wordt besloten of er gezamenlijk een nieuw traject wordt opgestart.

Commissies

De raad van toezicht kent vier commissies met eigen reglementen:

Auditcommissie	De auditcommissie kwam met de bestuurder zes keer bijeen, waarvan twee keer in aanwezigheid van de accountant (Verstegen Accountants en adviseurs) De vergaderingen vonden plaats als integraal onderdeel van de vergadering van de raad van toezicht.
Commissie Kwaliteit en Veiligheid	De commissie Kwaliteit en Veiligheid is zes keer bijeengewees met de bestuurder en de directeuren woonzorg en wijkzorg. De vergaderingen vonden plaats als integraal onderdeel van de vergadering van de raad van toezicht.
Selectie- en benoemingscommissie	De selectie- en benoemingscommissie is dit jaar niet bij elkaar geweest.
Remuneratiecommissie	De remuneratiecommissie heeft enkele keren overleg gehad onder andere over de Wet Normering Topinkomens en de consequenties hiervan. Daarnaast hebben de leden van de remuneratiecommissie het jaarlijkse remuneratiegesprek gehad met de bestuurder.

De opsomming van de besproken onderwerpen en thema's illustreren de brede scope en betrokkenheid van de raad van toezicht bij zowel interne als externe ontwikkelingen:

- *Strategisch Kompas ZorgAccent*
- *Goedkeuring jaarrekening /jaardocument ZorgAccent 2024*
- *Vaststelling Klasse-indeling ZorgAccent / WNT*
- *Goedkeuring herziene versie Treasurystatuut*
- *Goedkeuring aankoop Het Liefferdinck*
- *Goedkeuring ondertekening samenwerkingsovereenkomst Twente Beter*
- *Besluit benoeming bestuurders ZorgAccent per 1 februari 2026*
- *Bespreken Financiële zaken (onder andere highlights en financieel kompas*
- *Managementletter en verslag accountant*
- *Vastgoedstrategie*
- *Diverse vastgoedaangelegenheden, waaronder Den Ham, Spoelerstraat, locatie Krönnenzommer*
- *ICT en informatieveiligheid*
- *Kwaliteit en Veiligheid*

- *IGJ*
- *Notulen, ingekomen stukken en mededelingen*
- *Actualiteiten*
- *Traineeship raad van toezicht*
- *Vaststellen diverse herziene reglementen raad van toezicht – raad van bestuur*
- *Gelieerde organisaties: ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. en ThoeZ Twente U.A.*

De samenwerking met de raad van bestuur

De raad van toezicht en de raad van bestuur hebben in 2025 op constructieve en open wijze samengewerkt. Onderdeel van elke vergadering is een schriftelijk schrijven van de raad van bestuur over de belangrijkste actualiteiten binnen en buiten de organisatie. De informatievoorziening vanuit de bestuurder was in 2025 goed en transparant, waardoor de raad haar toezichhoudende rol goed kon vervullen. Ten slotte wordt elke vergadering afgesloten met een reflectie op de vergadering en op onuitgesproken onderwerpen of emoties. Dit bevordert de onderlinge samenwerking.

Reflecties vanuit de verschillende rollen

- Toezichhoudende rol

In haar toezichhoudende rol heeft de raad actief toegezien op de strategische doelstellingen, de kwaliteit en veiligheid van zorg, de financiële continuïteit en de organisatieontwikkeling. Vanuit deze rol wordt niet alleen achteruit gekeken, maar juist ook vooruit naar thema's als arbeidsmarktkrapte, digitalisering en de veranderende zorgvraag.

- Strategische partner

In de gesprekken over onder andere het strategisch kompas, de topstructuur en de vastgoedontwikkeling, maar ook buiten de vergaderingen om, acteert de raad van toezicht als strategisch gesprekspartner. Tijdens vergaderingen, in de themalunches en in de begeleide zelfevaluatie werd gereflecteerd op de maatschappelijke opdracht en de positionering van ZorgAccent in de regio.

- Werkgever

Via de remuneratiecommissie en het jaarlijkse remuneratiegesprek heeft de raad invulling gegeven aan haar formele werkgeversrol.

De aankondiging van het vertrek van de bestuurder vroeg om een intensievere samenwerking. In deze periode heeft de raad nauw overleg gehad met de directeuren, het Panoramateam en de medezeggenschapsorganen. Samen is een zorgvuldig proces doorlopen om te komen tot een goed en gezamenlijk wervingsproces in 2026.

- Ambassadeur

De raad van toezicht is zichtbaar binnen de organisatie door werkbezoeken af te leggen,

aanwezig te zijn bij bijeenkomsten (zoals het congresfestival, zeepkistbijeenkomsten, inhoudelijke bijeenkomsten, etc.) en structureel in gesprek te zijn met de medezeggenschapsorganen. Via nevenfuncties en regionale netwerken dragen de leden bij aan de positionering en verbinding van Zorgaccent binnen de gehele VVT-sector.

Reflectie op eigen functioneren raad van toezicht

In 2025 heeft de raad haar eigen functioneren geëvalueerd onder externe begeleiding. Hieruit zijn een aantal aanbevelingen gekomen, die op de agenda terugkomen. Zo wordt de brede werkgeversrol geagendeerd in 2026 en wordt gekeken hoe de complementariteit van de individuele leden beter kan worden benut door elkaar goed te kennen.

Met het aanbieden van een traineeship draagt de raad actief bij aan vernieuwing en continuïteit van intern toezicht. De frisse blik van trainees wordt als waardevol ervaren en stimuleert de continue reflectie op het eigen handelen.

Tot slot

De raad van toezicht bedankt de raad van bestuur, het Panoramateam, de medewerkers, de vrijwilligers, de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad voor hun bijdrage aan de zorgverlening door ZorgAccent.

3. Jaarrekening 2025

Stichting ZorgAccent

3.1 GECONSOLIDEERDE JAARREKENING 2025

3.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		33.380.906	27.352.137
Machines en installaties		6.335.855	6.140.911
Andere vaste bedrijfsmiddelen		4.507.757	5.209.469
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		289.794	883.235
Totaal materiële vaste activa		<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>
Financiële vaste activa			
	2		
Andere deelnemingen		50.000	50.000
Overige vorderingen		115.314	115.314
Totaal financiële vaste activa		<u>165.314</u>	<u>165.314</u>
Vlottende activa			
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's	3	518.567	508.195
Vorderingen			
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	4	4.299.769	4.536.508
Vorderingen op handelsdebiteuren	5	2.109.956	3.045.232
Overige vorderingen	6	7.004.742	6.173.279
Totaal vorderingen		<u>13.414.467</u>	<u>13.755.019</u>
Liquide middelen	7	30.609.366	33.642.386
Totaal activa		<u><u>89.222.026</u></u>	<u><u>87.656.666</u></u>
PASSIVA			
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
Groepsvermogen			
	8		
Kapitaal		748.835	748.835
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten		28.789.007	27.076.888
Overige reserves		7.252.615	7.191.841
Totaal groepsvermogen		<u>36.790.457</u>	<u>35.017.564</u>
Vorzieningen			
	9		
Overige voorzieningen		7.626.658	7.600.660
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)			
	10		
Schulden aan banken		18.162.541	19.540.417
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
	11		
Schulden aan banken		1.377.876	1.377.876
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.453.144	2.594.922
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		23.450	79.785
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.749.920	1.619.671
Schulden ter zake van pensioenen		2.313.560	2.040.945
Overige schulden		18.724.420	17.784.825
Totaal kortlopende schulden		<u>26.642.370</u>	<u>25.498.025</u>
Totaal passiva		<u><u>89.222.026</u></u>	<u><u>87.656.666</u></u>

3.1.2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025	2024
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Zorgverzekeringswet	14	36.808.883	34.904.531
Wet langdurige zorg		91.374.266	86.881.913
Subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg		1.281.400	1.254.198
Baten uit onderaanneming		1.199.324	1.031.508
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		64.939	66.855
		<u>130.728.812</u>	<u>124.139.005</u>
Opbrengsten Jeugdwet	15	2.759	69.677
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	16	<u>11.924.676</u>	<u>14.069.415</u>
Netto omzet		<u>142.656.247</u>	<u>138.278.097</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	17	-	-
Som der bedrijfsopbrengsten		142.656.247	138.278.097
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	18	4.215.630	3.627.226
Lonen en salarissen	19	79.784.796	74.944.091
Sociale lasten	19	13.263.363	12.376.740
Pensioenlasten	19	6.767.693	6.251.393
Afschrijvingen op materiële vaste activa	20	3.826.469	4.040.425
Overige bedrijfskosten	21	33.343.928	31.847.778
Som der bedrijfslasten		<u>141.201.879</u>	<u>133.087.653</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		<u>1.454.368</u>	<u>5.190.444</u>
Financiële baten en lasten			
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	22	689.981	274.218
Rentelasten en soortgelijke kosten		<u>(371.456)</u>	<u>(395.196)</u>
		318.525	(120.978)
RESULTAAT VOOR BELASTING		<u>1.772.893</u>	<u>5.069.466</u>
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen		-	-
RESULTAAT BOEKJAAR		<u>1.772.893</u>	<u>5.069.466</u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2025</u>	<u>2024</u>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
<i>Bestemmingsfondsen aanvaardbare kosten</i>		1.712.119	5.011.069
<i>Overige reserves</i>		60.774	58.397
		<u>1.772.893</u>	<u>5.069.466</u>

3.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025 en 2024

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.454.368		5.190.444
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	1&20	3.826.469		4.040.426	
- bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	1&21	-		-	
- desinvesteringen materiële vaste activa	1	1.381.959		2.795.729	
- mutaties voorzieningen	9	25.998		826.783	
- mutaties overige financiële vaste activa	2	<u>0</u>		<u>-</u>	
			5.234.426		7.662.938
Veranderingen in werkkapitaal:					
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's/DBC-zorgproducten	3	(10.372)		5.879	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	4	236.739		(738.575)	
- vorderingen	5&6	103.813		(1.559.247)	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	11	<u>1.144.346</u>		<u>(249.059)</u>	
			1.474.526		(2.541.002)
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>8.163.320</u>		<u>10.312.380</u>
Ontvangen interest	22	689.981		274.218	
Ontvangen dividend	2	-		-	
Betaalde interest	22	<u>(371.456)</u>		<u>(395.196)</u>	
			318.525		(120.978)
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			8.481.845		10.191.402
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	(8.755.030)		(2.050.906)	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	(1.381.959)		(1.381.959)	
Verwervingen niet-geconsolideerde deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	2	<u>-</u>		<u>-</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			(10.136.989)		(3.432.865)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen		-		-	
Aflossing langlopende schulden	10	<u>(1.377.876)</u>		<u>(1.377.876)</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			(1.377.876)		(1.377.876)
Mutatie geldmiddelen			<u>(3.033.020)</u>		<u>5.380.661</u>

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

Toelichting:		
Liquide middelen per 1 januari:	33.642.386	28.261.725
Liquide middelen per 31 december:	30.609.366	33.642.386
Mutatie liquide middelen	<u>(3.033.020)</u>	<u>5.380.661</u>

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

3.1.4.1 Algemeen

Vestigingsplaats en activiteiten

Stichting ZorgAccent is statutair (en feitelijk) gevestigd te Almelo, Bellavistastraat 3, en is geregistreerd onder KvK-nummer 08142634.

Stichting ZorgAccent behoort tot de categorie Verzorgingshuizen, Verpleeghuizen en Thuiszorginstellingen (VVT).

De organisatie wil aan cliënten met een zorgvraag alle zorg en ondersteuning bieden die nodig is om hun zelfstandigheid te maximaliseren.

Groepsverhoudingen en consolidatie

Stichting ZorgAccent staat aan het hoofd van een groep, in de geconsolideerde jaarrekening zijn opgenomen de stichtingen en vennootschappen die tot de groep behoren. Dit betreft de volgende stichtingen en vennootschappen:

- ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. (100%) te Almelo;

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de instelling en haar dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Dochtermaatschappijen zijn deelnemingen waarin de instelling (en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen) meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen, of meer dan de helft van de bestuurders of van de commissarissen kan benoemen of ontslaan. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de instelling een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten betrokken die potentiële stemrechten bevatten en zodanig kunnen worden uitgeoefend dat ze daardoor de instelling meer of minder invloed verschaffen.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering.

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld met toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling van zorginstelling Stichting ZorgAccent.

Gegevens van geconsolideerde maatschappijen die andere grondslagen hanteren, zijn omgerekend naar de grondslagen van de rechtspersoon. Alleen wegens gegronde en in de toelichting vermelde redenen zijn in de geconsolideerde jaarrekening afwijkende grondslagen gehanteerd.

De reden van consolidatie ligt in het feit dat er sprake is van een economische eenheid, een centrale leiding en een grote mate van organisatorische verbondenheid.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting ZorgAccent, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Het financieel kompas geeft een positief beeld voor de komende jaren, het eerste kwartaal 2026 is positief afgesloten en voor 2026 zijn er contracten gesloten met alle zorgverzekeraars.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW), ingevolge artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen of toelichting.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden.

Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritiek voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- het bepalen of een maatschappij binnen de consolidatiekring valt;
 - Materiële vaste activa (impairment, danwel indicaties (terugname van) bijzondere waardeverminderingen, economische levensduur)
 - het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verloffrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden.
 - het bepalen van de waardering onderhanden DBC's en DBC-zorgproducten;
- Stichting ZorgAccent hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar met uitzondering van het volgende. Als gevolg van een in de RojW opgenomen verduidelijking over de categorisering van verschillende soorten opbrengsten in de winst- en verliesrekening, is in de jaarrekening een herrubricering verwerkt van de opbrengsten. Het gaat hierbij om een reclassificatie van "Overige bedrijfsopbrengsten" naar "Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten" voor een totaalbedrag van € 1.832.640 (2024: € 4.904.731). Onder de "Overige bedrijfsopbrengsten" worden uitsluitend nog incidentele opbrengsten verwerkt.

Verder is er een aanpassing geweest in de verwerking van niet zijnde VWS subsidies. Deze werden via een tussenrekening geboekt. Hiervoor is er in 2025 € 233.535 (2024: € 638.224) verantwoord als opbrengst en € 111.651 (2024: 315.214) als algemene kosten en € 121.885 (2024: € 323.010) als overige personeelskosten.

Schattingswijziging

Stichting ZorgAccent heeft in het boekjaar een nieuw strategisch vastgoedbeheer vastgesteld waarbij de verwachte economische levensduur en eventuele restwaarde van panden zijn herijkt. Dit heeft er toe geleid dat de afschrijvingstermijn van gebouwen is aangepast (en/of rekening houdend met een eventuele restwaarde). Voor delen van de gebouwen die een kortere gebruiksduur hebben wordt ook een kortere termijn gehanteerd (componentenbenadering).

Overeenkomstig de richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ 145) worden de hieruit voortvloeiende effecten voor de afschrijvingen verwerkt in de verwachte resterende gebruiksperiode van de betreffende panden.

Als gevolg hiervan zijn de afschrijvingskosten in het boekjaar met € 179.968 (2024: €254.816) toegenomen ten opzichte van de kosten bij ongewijzigde uitgangspunten. Voor de komende jaren is het effect als volgt: voor 2026 € 109.712.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire bestuursleden en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Van betekenis zijnde transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover die niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

3.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van ZorgAccent.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief. Materieel vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van de resterende gebruiksduur. In het geval dat de belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op bedrijfsterreinen, onderhanden projecten en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Terreinen : 0%, Bedrijfsgebouwen : 2,5% tot 10%
- Machines en installaties : 5% tot 20%.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 5% tot 33%.

Investeringsubsidies worden in mindering gebracht op de kostprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben. Onderhouds uitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Deelnemingen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderinggrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst- en verliesrekening. Indien de onderneming een actief of een passief overdraagt aan een deelneming die wordt gewaardeerd op verkrijgingsprijs of actuele waarde, wordt de winst of het verlies voortvloeiend uit deze overdracht direct en volledig in de geconsolideerde winst- en verliesrekening verwerkt, tenzij de winst op de overdracht in wezen niet is gerealiseerd.

Overige financiële vaste activa

De grondslagen voor de overige financiële vaste activa zijn verder opgenomen onder het hoofd Financiële instrumenten.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Als het niet mogelijk is de realiseerbare waarde te schatten voor een individueel actief, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Wanneer de boekwaarde van een actief (of een kasstroomgenererende eenheid) hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Indien sprake is van een bijzonder waardeverminderingverlies van een kasstroom-genererende eenheid, wordt het verlies allereerst toegerekend aan goodwill die is toegerekend aan de kasstroomgenererende eenheid. Een eventueel restant verlies wordt toegerekend aan de andere activa van de eenheid naar rato van hun boekwaarden. Indien wordt vastgesteld dat een bijzondere waardevermindering die in het verleden verantwoord is, niet meer bestaat of is afgenomen, dan wordt de toegenomen boekwaarde van de desbetreffende activa niet hoger gesteld dan de boekwaarde die bepaald zou zijn indien geen bijzondere waardevermindering voor het actief zou zijn verantwoord.

Verder wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er enige indicatie is dat een in eerdere jaren verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies is verminderd. Als een dergelijke indicatie aanwezig is, wordt de realiseerbare waarde van het betreffende actief (of kasstroomgenererende eenheid) geschat.

Terugneming van een eerder verantwoord bijzonder waardeverminderingverlies vindt alleen plaats als sprake is van een wijziging van de gehanteerde schattingen bij het bepalen van de realiseerbare waarde sinds de verantwoording van het laatste bijzonder waardeverminderingverlies. In dat geval wordt de boekwaarde van het actief (of kasstroomgenererende eenheid) opgehoogd tot de geschatte realiseerbare waarde, maar niet hoger dan de boekwaarde die bepaald zou zijn (na afschrijvingen) als in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief (of kasstroomgenererende eenheid) zou zijn verantwoord.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verstrekke leningen en overige vorderingen

Verstrekke leningen en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. De effectieve rente en eventuele bijzondere waardeverminderingverliezen worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten wordt gewaardeerd tegen de opbrengstwaarde of de vervaardigingsprijs, zijnde de afgeleide verkoopwaarde van de reeds bestede verrichtingen. De productie van het onderhanden werk is bepaald door de openstaande verrichtingen te koppelen aan de DBC's / DBC-zorgproducten die ultimo boekjaar openstonden. Op het onderhanden werk worden de voorschotten die ontvangen zijn van verzekeraars in mindering gebracht.

De voorziening op het onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten betreft de overproductie op een schadelastjaar ten opzichte van afspraak. De voorziening wordt gevormd omdat het onzeker is of de productie boven de afspraak wordt vergoed door de zorgverzekeraars.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Vorderingen en schulden uit hoofde van financieringstekort of -overschot.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (voorheen artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de stichting, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van zorginstellingen moet als gevolg van de voorschriften in RJ 655 met ingang van 2015 op een wijze worden gepresenteerd bestaande uit onder meer de volgende componenten:

Bestemmingsreserves:	Dat deel van het eigen vermogen dat is afgezonderd, omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door het bestuur aangebracht.
Bestemmingsfondsen:	Dat deel van het eigen vermogen dat is afgezonderd, omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking is door derden aangebracht.
Algemene reserves:	Dat deel van het eigen vermogen dat door de stichting zonder beperking door wettelijke of statutaire bepalingen kan worden aangewend voor het doel waarvoor de stichting is opgericht.

Binnen het eigen vermogen is eveneens het kapitaal van de stichting opgenomen. Onder het kapitaal is opgenomen het bij de Stichting ingebrachte kapitaal.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. Rechten en verplichtingen voortvloeiend uit eenzelfde overeenkomst worden niet in de balans opgenomen indien en voor zover noch de onderneming noch de tegenpartij heeft gepresteerd. Opname in de balans geschiedt wanneer de nog te ontvangen respectievelijk te leveren prestatie en tegenprestatie niet (meer) met elkaar in evenwicht zijn en dit voor de onderneming nadelige gevolgen heeft. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde. ZorgAccent gebruikt voor de bepaling van het rentepercentage de kapitaalmarktrente. ZorgAccent streeft ernaar om dit rentepercentage te gebruiken bij al haar berekeningen tenzij dit geen getrouw beeld geeft.

Voorziening Regeling Vervroegd Uittreden

De voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU) betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om vervroegd uit te treden omdat ze het werk niet tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd kunnen volhouden en er geen mogelijkheden zijn gevonden om de inzetbaarheid te bevorderen. Deze regeling volgt het landelijke (fiscale) kader voor sectorale afspraken over vervroegd uittreden. Een eventuele wijziging van de landelijke regeling kan invloed hebben op het bepalen van de hoogte van de uitkering. De voorziening omvat zowel de verplichtingen aan medewerkers die deelnemen aan de 'Regeling vervroegd uittreden na 45 jaar werken in de zorg' waarvoor de uitkeringsfase nog loopt als de verplichtingen die voortvloeien uit de nieuwe 'Regeling vervroegd uittreden'. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 4%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt

Voorziening langdurig verzuim

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar.

Voorziening jubileum

De voorziening jubileum betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op de netto contante waarde van de in de toekomst te verwachten jubileumuitkeringen. Bij de berekening wordt rekening gehouden met o.a. blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%.

Voorziening Eigen Risico Dragerschap Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten

De voorziening ERD WGA betreft een voorziening voor toekomstige uitkeringen in verband met gedeeltelijke arbeidsgeschikten. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren bedragen. De berekening is gebaseerd op in het verleden gerealiseerde uitstroompercentages. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorziening voor verlieslatende contracten

Voor huurcontracten waarvan de resterende huurlasten niet gedekt kunnen worden door inkomsten uit verhuur, zorg en/of andersoortige dienstverlening, is een voorziening opgenomen. De voorziening is bepaald tegen het laagste bedrag dat nodig is op balansdatum om het huurcontract af te wikkelen.

Voorziening generatieregeling

De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3,5%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 93,4%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

3.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben. Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde materiële fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Opbrengsten

De opbrengsten uit dienstverlening worden verantwoord naar rato van de verrichtte prestaties, gebaseerd op de verrichtte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten (onder de voorwaarde dat het resultaat betrouwbaar kan worden geschat, dit indien aan de volgende voorwaarden is voldaan: a. het bedrag kan op betrouwbare wijze worden bepaald; b. waarschijnlijke economische voordelen; c. de mate waarin de dienstverlening op de balansdatum is verricht kan op betrouwbare wijze worden bepaald; en d. gemaakte kosten en kosten die nog moeten worden gemaakt kunnen betrouwbaar worden bepaald; als dat niet kan, dan opbrengsten slechts verwerken tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening). Bij de berekening van het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten is geen rekening gehouden met de na-indexering.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Huuropbrengsten worden lineair in de winst- en verliesrekening opgenomen op basis van de huurovereenkomst. Vergoedingen ter stimulering van het sluiten van huurovereenkomsten worden als integraal deel van de totale huuropbrengsten verwerkt.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst- en verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling. Voor de beloningen met opbouw van rechten worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (cao en individuele arbeidsovereenkomsten).

Indien een beloning wordt betaald, worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen.

De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de instelling zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting ZorgAccent heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij ZorgAccent.

De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). ZorgAccent betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De rechtspersoon heeft de toegezegd-pensioenregeling bij het bedrijfstakpensioenfonds in de jaarrekening verwerkt volgens de verplichtingenbenadering.

PFZW is per 1 januari 2026 overgegaan naar het nieuwe pensioenstelsel onder de Wet toekomst pensioenen (Wtp). Onder het nieuwe stelsel is de hoogte van het pensioen van de deelnemers afhankelijk van de ingelegde premies en de door PFZW behaalde beleggingsresultaten. De jaarlijkse aanpassing van pensioenuitkeringen en pensioenvermogens is binnen het nieuwe stelsel afhankelijk van het behaalde rendement en niet langer van de dekkingsgraad van het pensioenfonds.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfonds en verzekeringsmaatschappijen betaald door ZorgAccent. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. ZorgAccent heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van eventuele toekomstige premieverhogingen. Daarom verwerkt Stichting ZorgAccent uitsluitend de over het boekjaar verschuldigde premies als last in de jaarrekening. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terug storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend evenals waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Leasing

De stichting kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren zich als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële leases

Als de stichting optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waardes worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject.

De grondslagen voor de vervolgwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de stichting eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object.

De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende netto-verplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele leases

Als de stichting optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode.

Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de winst- en verliesrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst- en verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt en aan de daaraan verbonden voorwaarden wordt voldaan. Subsidies ter compensatie van de stichting voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn. De reële waarde van niet-beursgenoteerde financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

3.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

3.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, met uitzondering van deposito's met een looptijd langer dan drie maanden. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

3.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

3.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging van de topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft stichting ZorgAccent zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	33.380.906	27.352.137
Machines en installaties	6.335.855	6.140.911
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	4.507.757	5.209.469
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	289.794	883.235
Totaal materiële vaste activa	<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	39.585.752	42.989.042
Bij: investeringen	8.755.030	2.050.906
Af: afschrijvingen	3.826.469	4.040.426
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	-	1.413.770
Boekwaarde per 31 december	<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>
Aanschafwaarde	93.421.255	87.561.097
Cumulatieve waardevermindering	2.318.575	2.318.575
Cumulatieve afschrijvingen	46.588.368	45.656.769
Boekwaarde per 31 december	<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>

Toelichting:

In 2025 is er geïnvesteerd in gebouwen (€ 7.823k), machines en installaties (€ 727k) en andere bedrijfsmiddelen (€ 798k). De afname van activa in uitvoering is 593k.

In 2021 is de intentie door zowel ZorgAccent als de verhuurder van de Parallel als de Blenke uitgesproken de huurovereenkomsten te verlengen en te komen tot herontwikkeling van die locaties. Vanaf dat moment is begonnen met het maken van renovatieplannen, waarin investeringen in functionaliteit en verduurzaming worden opgenomen. De uitvoering van de plannen wordt naar verwachting gestart in 2027 voor de Parallel en in 2028 voor de Blenke.

Gelet op de renovatieplannen worden de eigen investeringen in deze locaties op basis van een schattingswijziging RJ 145.201 versneld afgeschreven in zowel 2024 als 2025.

ZorgAccent is bezig om meerdere locatie te renoveren, te verduurzamen en waar noodzakelijk functioneel te verbeteren. Een van deze locaties is de Spoelerstraat. Deze is volledig gerenoveerd en waar passend zijn verduurzamingsinvesteringen gedaan. Waardoor deze locatie weer voor 15 jaar vooruit kan.

Bij het aangaan van leningen is gebruik gemaakt van de verhaalsregeling zekerheden zoals door het WFZ wordt voorgeschreven.

Dit houdt in dat een gedeelde zekerheid is gesteld aan alle leningverstrekkers die door het WFZ geborgd zijn, of een hypotheek als onderpand hadden. Bij deze gedeelde zekerheidsstelling zijn alle panden in eigendom en roerende goederen als onderpand ingebracht.

Deelnemers aan deze verhaalsregeling zijn: Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector; BNG Bank NV; Nederlandse Waterschapsbank NV en de ING Bank NV.

De oplevering van de "Materiele vast bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetaling op MVA" zal naar verwachting in de onderstaande periode in productie genomen worden:

	2026	2027	2028
	289.794	0	0

Het bedrag van 2025 zal grotendeels in de loop van 2026 in gebruik worden genomen.

Voor een uitgebreid verloopoverzicht verwijzen wij naar 3.1.6 GECONSOLIDEERD MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

2. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Deelnemingen in overige verbonden maatschappijen	50.000	50.000
Overige langlopende vorderingen	115.314	115.314
Totaal financiële vaste activa	<u><u>165.314</u></u>	<u><u>165.314</u></u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	165.314	165.314
Bij: resultaat deelnemingen	-	-
Af: mutatie waarborgsom	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>165.314</u></u>	<u><u>165.314</u></u>

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

<u>Naam, rechtsvorm en woonplaats</u> <u>rechtspersoon</u>	<u>Verschaft</u> <u>kapitaal</u>	<u>Kapitaalbelang</u> <u>(in %)</u>	<u>Aandeel Eigen</u> <u>vermogen</u>	<u>Resultaat</u>
	€		€	€
Samenwerkingsverband				
Coöperatie ThoeZ Twente U.A.	50.000	25%	50.000	-
Totaal belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:			<u><u>50.000</u></u>	<u><u>-</u></u>

Toelichting:

In 2019 is een samenwerkingsverband aangegaan met ZGT, CRG & TMZ, onder de naam Thoez Twente, de kernactiviteit is de gespecialiseerde thuiszorg en nachtzorg. De inbreng in deze samenwerking bedroeg € 50.000. In 2024 is Zorggroep Sint Maarten toegetreden tot de Coöperatie ThoeZ Twente U.A..

De post "Overige vorderingen" betreft betaalde waarborgsommen.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

3. Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	518.567	508.195
Totaal onderhanden werk	<u>518.567</u>	<u>508.195</u>

De specificatie per categorie DBC's / DBC-zorgproducten is als volgt weer te geven:

Stroom DBC's / DBC-zorgproducten	Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31-dec-25
	€	€	€	€
Menzis	276.558	-	-	276.558
Achmea	103.434	-	-	103.434
VGZ	53.313	-	-	53.313
Overige verzekeraars	85.262	-	-	85.262
Totaal (onderhanden werk)	<u>518.567</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>518.567</u>

Toelichting:

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's bestaat per 31-12-2025 uit de waarde van de onderhanden DBC's GRZ 2025.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

4. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot Wlz

	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
Saldo per 1 januari	4.536.508	-	4.536.508
Financieringsverschil boekjaar	-	4.299.769	4.299.769
Correcties voorgaande jaren	-	-	-
Betalingen/ontvangsten	(4.536.508)	-	(4.536.508)
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>(4.536.508)</u>	<u>4.299.769</u>	<u>(236.739)</u>
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>4.299.769</u>	<u>4.299.769</u>
Stadium van vaststelling (per erkenning):			
ZorgAccent	c	a	

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	4.299.769	4.536.508
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	-	-
	<u>4.299.769</u>	<u>4.536.508</u>

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	91.374.266	86.881.913
Af: ontvangen voorschotten	(87.074.497)	(82.345.405)
Totaal financieringsverschil	<u>4.299.769</u>	<u>4.536.508</u>

Toelichting:

Voor de Wlz heeft ZorgAccent een overeenkomst met Zorgkantoor Menzis. Het Wettelijk Budget in 2025 is hoger als gevolg van hogere intramurale indicaties voor cliënten, de indexatie van tarieven (3,7 mln) en toename van de extramurale WLZ zorg (0,7 mln). In deze post is geen afrekening over vorige boekjaren begrepen.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

5. Vorderingen op handelsdebiteuren

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	2.109.956	3.045.232
Totaal handelsdebiteuren	<u>2.109.956</u>	<u>3.045.232</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, wordt jaarlijks bepaald en bedraagt: € 19.953 (2024 = € 25.242)
De daling wordt met name veroorzaakt (€903.000) door eenmalige facturatie van de vordering belonen op maat eind 2024.

6. Overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Nog te factureren omzet	5.575.364	5.035.572
Overige vorderingen	776.474	329.106
Vooruitbetaalde bedragen	652.904	808.601
Totaal overige vorderingen	<u>7.004.742</u>	<u>6.173.279</u>

Toelichting:

De post "Overige vorderingen" is toegenomen door een aantal hoge creditnota's welke in 2026 zijn ontvangen.
In de Overige vorderingen zijn geen posten opgenomen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

7. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	30.601.465	33.603.456
Kassen	7.901	38.930
Totaal liquide middelen	<u>30.609.366</u>	<u>33.642.386</u>

Toelichting:

Er is een garantie afgegeven ten behoeve van Viverion voor een bedrag van € 93.406 (2024 = € 93.406). Er is een bedrag van 5 miljoen in deposito gegeven, deze valt vrij op 4-7-2026. De overige liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

8. Groepsvermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Kapitaal	748.835	748.835
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	28.789.007	27.076.888
Overige reserves	7.252.615	7.191.841
Totaal groepsvermogen	<u>36.790.457</u>	<u>35.017.564</u>

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Kapitaal	748.835	-	-	748.835
	<u>748.835</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>748.835</u>

Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten:				
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	27.076.888	1.712.119	-	28.789.007
	<u>27.076.888</u>	<u>1.712.119</u>	<u>-</u>	<u>28.789.007</u>

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Overige reserve	7.191.841	60.774	-	7.252.615
	<u>7.191.841</u>	<u>60.774</u>	<u>-</u>	<u>7.252.615</u>

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Toelichting:

Bestemmingsfondsen: dat deel van het eigen vermogen dat door derden is afgezonderd, omdat daaraan beperktere bestedingsmogelijkheden zijn gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan.

Overige reserves: dat deel van het eigen vermogen waarover Stichting ZorgAccent zonder wettelijke of statutaire beperkingen kan beschikken voor dat doel waarvoor de stichting is opgericht.

Toewijzing vanuit de resultaatbestemming en overige mutaties worden door de Raad van Bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht.

De verdeling van het resultaat in de reserves vindt plaats op basis van de verhouding omzet zorg (Bestemmingsfondsen) en overige omzet (Overige reserves).

Overzicht van het totaalresultaat van de instelling

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Geconsolideerd netto-resultaat (na belastingen) toekomend aan de instelling	1.772.893	5.069.466
Totaalresultaat van de instelling	<u>1.772.893</u>	<u>5.069.466</u>

PASSIVA**9. Voorzieningen**

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€	€
Voorziening RVU 45+	2.430.000	438.203	688.203	-	2.180.000
Voorziening jubileum	1.167.734	-	126.584	315.148	726.002
Voorziening verzuim	1.079.845	943.099	521.335	485.112	1.016.497
Voorziening ERD WGA	2.545.081	1.583.988	197.774	972.332	2.958.963
Voorziening verlieslatende contracten	378.000	-	42.000	-	336.000
Voorziening generatieregeling	-	409.196	-	-	409.196
Totaal voorzieningen	<u>7.600.660</u>	<u>3.374.486</u>	<u>1.575.896</u>	<u>1.772.592</u>	<u>7.626.658</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-25</u>
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	2.265.212
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	5.361.447
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	1.314.915

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS**Toelichting per categorie voorziening:*****Voorziening RVU 45+***

De voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU) betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om vervroegd uit te treden omdat ze het werk niet tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd kunnen volhouden en er geen mogelijkheden zijn gevonden om de inzetbaarheid te bevorderen. Deze regeling volgt het landelijke (fiscale) kader voor sectorale afspraken over vervroegd uittreden. Een eventuele wijziging van de landelijke regeling kan invloed hebben op het bepalen van de hoogte van de uitkering. De voorziening omvat zowel de verplichtingen aan medewerkers die deelnemen aan de 'Regeling vervroegd uittreden na 45 jaar werken in de zorg' waarvoor de uitkeringsfase nog loopt als de verplichtingen die voortvloeien uit de nieuwe 'Regeling vervroegd uittreden'. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 4%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

Voorziening jubileum

De voorziening jubileum is gevormd voor de verplichting die Stichting ZorgAccent heeft jegens haar personeel uit hoofde van jubileumuitkeringen op grond van de CAO. De waardering is gebaseerd op de netto contante waarde van de in de toekomst te verwachten jubileumuitkeringen op basis van het huidige salaris incl. toeslagen. Bij de berekening van de voorziening wordt rekening gehouden met o.a. de blijfkans en leeftijd. De disconteringsvoet is 2,97%. De afname van de voorziening wordt veroorzaakt doordat de gratificatie bij het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd niet meer wordt meegenomen (2024: 370k).

Voorziening verzuim

De voorziening verzuim is gevormd, op grond van de CAO VVT en de Ziektewet, voor werknemers die op balansdatum ziek zijn, waarbij de verwachting is dat deze langer dan 24 maanden verzuimen. De voorziening wordt statisch bepaald per ultimo boekjaar rekening houdend met het verzuimpercentage en SV loon en wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening ERD WGA

Deze voorziening is getroffen in verband met het Eigen Risico Dragerschap met betrekking tot de WGA, op basis van verwachting van de hieruit voortvloeiende kosten voor de daarvoor geldende 10 jaar. De voorziening wordt opgenomen tegen contante waarde. Het faillissementsrisico voor deze voorziening is herverzekerd bij de Nationale Borg. De disconteringsvoet is 2,97%.

Voorziening verlieslatende contracten

Deze voorziening is getroffen voor de top van de huurcontracten, welke niet uit de NHC betaald kan worden, zodat in de normale exploitatie er geen verlies op het Vastgoedresultaat wordt geleden.

Voorziening generatieregeling

De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3,5%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 93,4%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

10. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	18.162.541	19.540.417
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>18.162.541</u>	<u>19.540.417</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand per 1 januari	20.918.293	22.296.169
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	1.377.876	1.377.876
Stand per 31 december	<u>19.540.417</u>	<u>20.918.293</u>
Aflossingsverplichting komend boekjaar	1.377.876	1.377.876
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>18.162.541</u>	<u>19.540.417</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.377.876	1.377.876
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	18.162.541	19.540.417
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	13.479.178	14.371.928

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden. De aflossingsverplichtingen zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

Verder zijn voor bovengenoemde schulden zakelijke zekerheden gesteld aan de ING bank in de vorm van:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen voor € 30.100.000
- pandrecht op de vorderingen
- borgstelling door Wfz van € 12.869.328
- negative pledge / pari passu en cross default
- contragarantie
- Compte joint- en mede aansprakelijkheidsovereenkomst afgegeven door ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. en Stichting ZorgAccent.

Convenanten behorende bij leningen

- solvabiliteitsratio > 25%
- debt service cover ratio (vanaf 31-12-2023) > 1,3

De onderneming is met haar bank de bovenvermelde convenanten overeengekomen. Ultimo boekjaar wordt aan de convenanten voldaan.

Ratio		Eis	Realisatie	Uitkomst
Solvabiliteit	>	25%	41%	Voldaan
DSCR	>	1,3	3,2	Voldaan

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

11. Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende leningen	1.377.876	1.377.876
Crediteuren	2.453.144	2.594.922
Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen	23.450	79.785
Belastingen en sociale premies	1.749.920	1.619.671
Pensioenen	2.313.560	2.040.945
Nog te betalen salarissen	826.322	795.609
Vakantiegeld	3.343.850	3.146.607
Vakantiedagen	11.640.254	10.607.770
Eindejaarsuitkering	513.127	472.657
Overige schulden	2.400.867	2.762.183
Totaal overige kortlopende schulden	<u>26.642.370</u>	<u>25.498.025</u>

Toelichting:

De post vakantiedagen blijft fors stijgen mede door de indexatie op de lonen in 2025, in deze post zitten ook compensatieuren en uren voor het balansbudget. In 2025 is er voor 339k meer balansbudget gekocht. De post overige schulden is met name fors gedaald door de betaling van het Congressival (180K) en lagere schulden voor projecten.

12. Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstelt aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft de stichting een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de instelling te beperken.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren bestaan voor circa 98,04% uit zorgverzekeraars en gemeenten voor een totaalbedrag van € 2.673.931. Met deze partijen bestaat een langdurige relatie en zij hebben altijd aan hun betalingsverplichtingen voldaan.

Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Liquiditeitsrisico

Het management ziet erop toe dat er steeds voldoende liquide middelen beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en tevens dat er voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten blijft zodat de stichting steeds binnen de gestelde leningsconvenanten blijft. De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal de A-rating hebben.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Aansprakelijkheid bij een fiscale eenheid

ZorgAccent vormt met ZorgAccent Huishoudelijke hulp B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de Invorderingswet zijn de stichting en de met haar gevoegde dochteronderneming ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Aansprakelijkheid en garanties

De stichting heeft een bankgarantie afgegeven ten behoeve van huurpanden ter grootte van € 93.400 (2024: € 93.400).

Op 29 november 2019 is een recht van eerste hypotheek (verhaalsregeling zekerheidsrechten) gevestigd op alle op dat moment aan Stichting ZorgAccent toebehorende onroerende zaken alsmede een pandrecht op de roerende zaken. Het hypotheekrecht kent vier hypotheekhouders te weten Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector, NV Bank Nederlandse Gemeenten, Nederlandse Waterschapsbank NV. en de ING Bank NV.

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangaan terzake van erfpacht, huur en operationele leasing.

De verplichting kan als volgt over de resterende looptijd worden gespecificeerd:

	<u>Apparatuur</u>	<u>Vastgoed</u>	<u>Auto's</u>	<u>Totaal</u>
Niet langer dan 1 jaar	1.312.765	3.701.706	453.278	5.467.749
Tussen 1 en 5 jaar	367.717	11.069.123	1.447.986	12.884.826
Langer dan 5 jaar	-	4.120.293	-	4.120.293
	<u>1.680.482</u>	<u>18.891.121</u>	<u>1.901.264</u>	<u>22.472.867</u>

Investeringsverplichtingen:

Per 31-12-2025 liepen er geen investeringsverplichtingen.

Waarborgfonds voor de Zorgsector

De obligoverplichting ten aanzien van het Waarborgfonds voor de Zorgsector bedraagt maximaal 3% van de boekwaarde van de door het Waarborgfonds geborgde leningen en is voor 2025 € 386.080 (2024: € 405.230).

Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het makro kader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2025 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op € 31.933,5 miljoen.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2025. Stichting ZorgAccent is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2025.

3.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Toelichting onzekerheden jaarrekening zorgorganisaties 2025

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurd ZZZP'ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Stichting ZorgAccent de volgende maatregelen:

ZorgAccent voert beleid gericht op de afbouw van de inzet van ZZZP'ers

Als uitgangspunt geldt dat per 1 januari 2025 geen structurele inzet van ZZZP'ers meer plaatsvindt. In uitzonderlijke situaties, waarbij de continuïteit van zorg op de Korsakov-afdeling in het geding is, wordt tijdelijk alsnog gebruik gemaakt van ZZZP'ers. Deze inzet is incidenteel en uitsluitend bedoeld om sluiting van de afdeling te voorkomen.

De organisatie heeft aantoonbaar ingezet op alternatieven, waaronder het aanbieden van loondienst en het inzetten van uitzendkrachten. Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

'2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerk- vergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Stichting ZorgAccent volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

3.1.6 GECONSOLIDEERD MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetaling op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	59.959.466	9.632.761	17.085.634	883.235	-	87.561.097
- herverdeling AW op groep	-	-	-	-	-	-
- cumulatieve herwaarderingen	2.260.261	58.314	-	-	-	2.318.575
- cumulatieve afschrijvingen	30.347.068	3.433.535	11.876.166	-	-	45.656.769
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>27.352.136</u>	<u>6.140.913</u>	<u>5.209.468</u>	<u>883.235</u>	<u>-</u>	<u>39.585.752</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	5.058.768	86.479	290.369	3.319.411	-	8.755.027
- herverdeling AW op groep	2.764.478	641.004	507.370	-3.912.852	-	-
- herverdeling AW op groep	-	-	-	-	-	-
- herverdeling afschrijving op groep	-	-	-	-	-	-
- herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- afschrijvingen	1.794.478	532.539	1.499.452	-	-	3.826.469
- bijzondere waardevermindering	-	-	-	-	-	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
aanschafwaarde	467.074	26.400	2.401.395	-	-	2.894.869
cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	467.074	26.400	2.401.395	-	-	2.894.869
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>6.028.768</u>	<u>194.944</u>	<u>-701.713</u>	<u>-593.441</u>	<u>-</u>	<u>4.928.557</u>
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	67.315.639	10.333.844	15.481.978	289.794	-	93.421.255
- cumulatieve herwaarderingen	2.260.261	58.314	-	-	-	2.318.575
- cumulatieve afschrijvingen	31.674.473	3.939.674	10.974.222	-	-	46.588.368
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>33.380.905</u>	<u>6.335.857</u>	<u>4.507.756</u>	<u>289.794</u>	<u>-</u>	<u>44.514.312</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0%-20%	5%-20%	5%-33%	-	-	

3.1.7 MUTATIEOVERZICHT FINANCIELE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen	Vorderingen op participanten en op maatschappij- en waarin wordt deelgenomen (deelnemingen)	Overige effecten	Vordering op grond van compensa- tieregeling	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	50.000	-	-	-	115.314	165.314
Kapitaalstortingen	-	-	-	-	-	-
Resultaat deelnemingen	-	-	-	-	-	-
Ontvangen dividend	-	-	-	-	-	-
Verstreckte leningen / verkregen effecten	-	-	-	-	-	-
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-	-	-	-	-	-
(Terugname) waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-
Amortisatie (dis)agio	-	-	-	-	-	-
Overige mutatie	-	-	-	-	-	-
Boekwaarde per 31 december 2025	50.000	-	-	-	115.314	165.314
Som waardeverandering	-	-	-	-	-	-

BIJLAGE

3.1.8 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025

Lening gever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen 2025	Aflossing 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
BNG	20-mei-11	3.342.511	17	annuïteit	0,00%	19-mei-28	939.642	0	234.910	704.732	0	3	annuïteit	234.910	Borg Gem. Almelo
NWB	1-apr-01	6.008.876	35	lineair	4,25%	31-mrt-36	1.974.345	0	171.683	1.802.662	944.247	11	lineair	171.683	Borg Wfz
ING	16-dec-10	4.000.000	19	lineair	1,90%	15-dec-29	972.974	0	216.216	756.758	0	4	lineair	216.216	Hypotheek
ING	2-dec-19	3.960.000	25	lineair	1,31%	1-sep-29	3.168.000	0	158.400	3.009.600	2.217.600	19	lineair	158.400	Hypotheek
ING	2-dec-19	340.000	10	lineair	1,80%	1-sep-29	170.000	0	34.000	136.000	0	4	lineair	34.000	Hypotheek
BNG	3-jun-20	5.000.000	25	lineair	0,48%	2-jun-45	4.100.000	0	200.000	3.900.000	2.900.000	20	lineair	200.000	Borg Wfz
ING	1-apr-22	2.400.000	10	lineair	2,50%	31-mrt-32	2.160.000	0	96.000	2.064.000	1.584.000	7	lineair	96.000	Hypotheek
BNG	9-mei-22	6.000.000	30	lineair	1,78%	8-mei-52	5.500.000	0	200.000	5.300.000	4.300.000	27	lineair	200.000	Borg Wfz
BNG	27-mrt-23	2.000.000	30	lineair	3,31%	26-mrt-38	1.933.333	0	66.667	1.866.666	1.533.331	28	lineair	66.667	Borg Wfz
Subtotaal							20.918.294	0	1.377.876	19.540.418	13.479.178			1.377.876	
Totaal							20.918.294	0	1.377.876	19.540.418	13.479.178			1.377.876	

Toelichting:

Op 29 november 2019 is een recht van eerste hypotheek (verhaalsregeling zekerheidsrechten) gevestigd op alle op dat moment aan Stichting ZorgAccent toebehorende onroerende zaken alsmede een pandrecht op de roerende zaken. Het hypotheekrecht kent vier hypotheekhouders te weten Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector, NV Bank Nederlandse Gemeenten, Nederlandse Waterschapsbank NV. en de ING Bank NV.

De opbrengst van de verkoop van de Bellavistastraat in Almelo is opnieuw geïnvesteerd in het bestaande vastgoed in de vorm van verduurzaming en renovatie. De ING bank heeft hiertoe een roeyement om niet verstrekt.

Hypotheekstelling van EUR 30,1 mln (waarvan EUR 9 mln gezamenlijk met Wfz) bestaat uit de volgende panden:

- Spoelerstraat 31, Nijverdal
- Franciscanessenhof (voorheen Canisiushof 1), Almelo
- Perceel grond Elisabethhof 2-10, Almelo
- Brouwerstraat 1, 1 51 t/m 73 (even), Almelo
- Sanatoriumlaan 0, 12 t/m 30 (even), Hellendoorn

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

14. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**14.1 Zorgverzekeringswet**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:		
Wijkverpleging	31.326.177	29.636.877
Geriatrische Revalidatie Zorg	3.526.266	3.198.185
Dietetiek	222.219	229.673
1e Lijns Verblijf	1.642.930	1.735.283
1e Lijns Zorg	91.291	104.513
Totaal Zorgverzekeringswet	<u>36.808.883</u>	<u>34.904.531</u>

Toelichting:

De stijging in de baten wijkverpleging van 1.735K wordt veroorzaakt door betere tariefafspraken. Daarnaast is er zorg geleverd aan 6% meer cliënten. Het aantal uren geleverde zorg per cliënt is gedaald met 6,5%. Dit betekent dat ZorgAccent doelmatiger is gaan werken en daarmee voldoet aan de eisen van de zorgverzekeraars.

De toename van de GRZ komt door de hogere tarieven, de afname bij het ELV komt doordat er minder ELV cliënten zijn geweest.

14.2 Wet langdurige zorg

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten Wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:		
Wet Langdurige Zorg	82.350.577	77.810.352
NHC, NIC en overige kosten	9.023.689	9.071.561
Totaal Wet langdurige zorg	<u>91.374.266</u>	<u>86.881.913</u>

Toelichting:

Voor de Wlz heeft ZorgAccent een overeenkomst met Zorgkantoor Menzis. Het Wettelijk Budget in 2025 is hoger als gevolg van hogere intramurale indicaties voor cliënten, de indexatie van tarieven (3,7 mln) en toename van de extramurale WLZ zorg (0,7 mln). In deze post is geen afrekening over vorige boekjaren begrepen.

14.3 Subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg zijn als volgt samengesteld:		
Subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg	1.281.400	1.254.198
Totaal baten subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg	<u>1.281.400</u>	<u>1.254.198</u>

Toelichting:

Dit betreffen voornamelijk de subsidies voor het stagefonds, sectorfonds en praktijkleren.

14.4 Baten uit onderaanneming

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten uit onderaanneming zijn als volgt samengesteld:		
Baten uit onderaanneming	1.199.324	1.031.508
Totaal baten uit onderaanneming	<u>1.199.324</u>	<u>1.031.508</u>

Toelichting:

De baten uit onderaanneming komen voornamelijk vanuit de huishoudelijke ondersteuning.

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

14.5 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:		
Persoonsgebonden en -volgende budgetten	64.939	66.855
Totaal overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>64.939</u>	<u>66.855</u>

Toelichting:

De opbrengst PGB blijft dalen, dit wordt niet gezien als kernactiviteit.

15. Opbrengsten Jeugdwet	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De opbrengsten Jeugdwet zijn als volgt samengesteld:		
Opbrengsten Jeugdwet WMO	2.759	69.677
Totaal opbrengsten Jeugdwet	<u>2.759</u>	<u>69.677</u>

Toelichting:

De activiteiten vanuit de Jeugdwet WMO zijn begin 2025 in het geheel beëindigd.

16. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:		
Opbrengsten Wmo	10.092.036	9.164.684
Lidmaatschap gezondheidsservice	238.323	241.712
Huuropbrengsten	994.790	1.278.525
Voedingsopbrengsten	207.290	228.795
Opbrengsten subsidies niet VWS	233.535	638.224
Overige opbrengsten	158.702	2.517.475
Totaal baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	<u>11.924.676</u>	<u>14.069.415</u>

Toelichting:

De opbrengst WMO is licht gestegen.

Stijging van de WMO doet zich met name voor in de huishoudelijke ondersteuning vanuit ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. Huuropbrengsten zijn gedaald door de verkoop van de panden aan de Bellavistastraat. De overige opbrengsten bestaan o.a. uit vergoedingen voor huisvesting, wasvoorziening, training, voorlichting en de uitleen van personeel niet in onderaanneming.

Onder de overige opbrengsten is in 2024 het resultaat van de verkoop van panden aan de Bellavistastraat verantwoord voor een bedrag van 1,8 miljoen euro. De post bevat verder met name doorberekende salariskosten, o.a. voor DVO's met Thoez en ZAHH.

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

18. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Dienstverlening door onderaannemers	3.200.642	3.054.047
Personeel niet in loondienst	1.014.988	573.179
Totaal kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	<u>4.215.630</u>	<u>3.627.226</u>

Toelichting:

Ondanks de volledige afbouw van ZZP'ers per 1 januari 2025 is het toch voorgekomen dat er op de Korsakov dusdanige tekorten waren dat er weer ZZP'ers zijn ingezet, dit is enkel in het geval dat anders de afdeling moet sluiten gedaan. ZorgAccent heeft alle ZZP'ers aangeboden in loondienst te komen en maakt liever gebruik van uitzendkrachten dan ZZP'ers. De kosten PNIL zijn gestegen door uitzendkrachten in te zetten ipv ZZP'ers en door extra inzet van detachering in de ondersteuning.

19. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	79.784.796	74.944.091
Sociale lasten	13.263.363	12.376.740
Pensioenpremies	6.767.693	6.251.393
Totaal personeelskosten	<u>99.815.852</u>	<u>93.572.224</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in Fte's) per segment:		
- Verpleeghuiszorg en verzorgingshuiszorg	796	777
- Wijkverpleging	660	641
- Ondersteunende diensten	59	56
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden	<u>1.515</u>	<u>1.474</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

De stijging in de personeelskosten is te verklaren door een CAO verhoging van 4% in juli 2025, tegenover een stijging van het aantal Fte (41 ; 3,5%). De verzuimcijfers laten jaarvoortschrijdend een hele lichte daling zien naar 7,9%. Per saldo is de stijging in de personeelskosten 7%. Voor ZAHH is de stijging in het aantal fte inherent aan de stijging van de opbrengsten WMO.

20. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	3.826.469	4.040.425
Totaal afschrijvingen	<u>3.826.469</u>	<u>4.040.425</u>

Toelichting:

Een aantal locaties voldoet niet meer aan de huidige eisen van de zorg. Daarom maakt ZorgAccent plannen om de komende jaren deze locaties te renoveren. Daarom wordt een aantal activa versneld afgeschreven. Hiervoor is in de afschrijvingen is een extra last van € 179.698 (2024 en 2023: € 254.816) genomen.

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

21. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Andere personeelskosten	3.713.304	3.485.719
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	980.756	1.712.861
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	7.415.976	7.011.987
Automatiseringskosten	5.717.605	4.716.413
Algemene kosten	4.339.247	4.190.908
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	2.499.298	2.408.418
Onderhoud en energiekosten	3.954.165	3.659.125
Huur en leasing	4.723.577	4.662.347
Totaal overige bedrijfskosten	<u>33.343.928</u>	<u>31.847.778</u>

Toelichting:

De stijging in de andere personeelskosten wordt naast de indexeringen voornamelijk veroorzaakt door 283k hogere reiskosten, 233k meer aan opleidingen en 112k meer aan werkkleding, de kosten WKR zijn afgenomen met 113k.

De dotatie in de personele voorzieningen zit in de voorziening WGA +545K, langdurig zieken -96K, RVU +438K, Generatierегeling +409k en jubilea -315K.

De hogere Algemene kosten komen o.a. door hogere advieskosten voor projecten (+424K).

De hogere automatiseringskosten komen voornamelijk door advieskosten voor de invoering van de nieuwe werkplekken.

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

22. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten	689.981	274.218
Resultaat deelnemingen	-	-
Subtotaal financiële baten	<u>689.981</u>	<u>274.218</u>
Rentelasten	(371.456)	(395.196)
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	-	-
Subtotaal financiële lasten	<u>(371.456)</u>	<u>(395.196)</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>318.525</u></u>	<u><u>(120.978)</u></u>

23. Bijzondere baten en lasten

De bijzondere baten en lasten die reeds verwerkt zijn in de verschillende kosten- en opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Verkoopopbrengst panden Bellavistastraat en overige boekwinsten	0	-1.804.500
Meeropbrengst subsidies opleidingen	-189.000	-715.000
Verkortings afschrijvingstermijnen	180.000	255.000
Nagekomen bate Corona gelden 2022 (2023: 2020 en 2021)	0	-175.000
Dotatie voorziening Generatieregeling, nieuw in 2025	409.000	0
Dotatie voorziening RVU ivm extra deelname per datum sluiting	438.000	0
Totaal	<u><u>838.000</u></u>	<u><u>-2.439.500</u></u>

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

24. Honoraria accountant	2025	2024
	€	€
De honoraria van de accountant over 2025 & 2024 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	165.027	158.375
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o.productieverantwoordingen)	13.473	12.930
3 Fiscale advisering	1.755	2.178
4 Niet-controlediensten	-	-
Totaal honoraria accountant	<u>180.255</u>	<u>173.484</u>

Toelichting:

De honoraria van Verstegen Accountants zijn ten laste gebracht van de onderneming, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW. De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de begrote honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024) ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht.

25. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is. Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichhouders is opgenomen onder punt 3.1.10

26. Resultaat na belasting

Het resultaat bedraagt EUR 1,77 miljoen positief (2024: EUR 5,07 miljoen positief).

Het resultaat in 2025 en 2024 is onder meer beïnvloed door de vrijval en dotaties in voorzieningen.

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

3.1.10 WNT VERANTWOORDING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Per 1 Januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de voor Stichting ZorgAccent van toepassing zijnde regelgeving:

Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor Stichting ZorgAccent is het WNT maximum voor de zorg, totaalscore 11 en klasse IV. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband.

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	Mevrouw A. Poolen-van den Brink MBA
	Bestuurder
1 Functie (functienaam)	1-jan-25
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	31-dec-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	Ja
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	1
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	209.458
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	16.053
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	225.511
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	226.000
9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	226.000
<i>Vergelijkende cijfers 2024</i>	
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	1
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	197.504
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.135
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	213.639
8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	214.000

3.1.9 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

Toezichthoudende topfunctionarissen

	<u>R.J. Boumans</u>	<u>J.M.G. Waaijer</u>	<u>M.H. Beltman</u>
1 Functie (functienaam)	Voorzitter Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	31-dec-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	31.640	21.470	21.470
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	33.900	22.600	22.600
<u>Vergelijkende cijfers 2024</u>			
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	28.890	19.260	19.260
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	32.100	21.400	21.400
<u>Vergelijkende cijfers 2024</u>			
1 Functie (functienaam)	Lid Raad van Toezicht	Lid Raad van Toezicht	
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	21.470	21.470	
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	22.600	22.600	
<u>Vergelijkende cijfers 2024</u>			
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-okt-24	
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	19.260	4.815	
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.400	5.379	

Toelichting:

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Stichting ZorgAccent een totaalscore van 11 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse IV, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 226.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur. Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 33.900 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 22.600. Deze maxima worden niet overschreden.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijk drempelbedrag hebben ontvangen.

3.2 ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2025

3.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2025
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		33.380.906	27.352.137
Machines en installaties		6.335.855	6.140.911
Andere vaste bedrijfsmiddelen		4.507.757	5.209.469
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op materiële vaste activa		<u>289.794</u>	<u>883.235</u>
Totaal materiële vaste activa		<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>
Financiële vaste activa			
	2		
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		2.842.771	2.215.926
Andere deelnemingen		50.000	50.000
Overige vorderingen		<u>115.314</u>	<u>115.314</u>
Totaal financiële vaste activa		<u>3.008.085</u>	<u>2.381.240</u>
Vlottende activa			
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's	3	518.567	508.195
Vorderingen			
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	4	4.299.769	4.536.508
Vorderingen op handelsdebiteuren	5	2.707.389	3.555.152
Overige vorderingen	6	<u>6.283.654</u>	<u>5.510.987</u>
Totaal vorderingen		<u>13.290.812</u>	<u>13.602.647</u>
Liquide middelen	7	26.139.874	29.722.568
Totaal activa		<u><u>87.471.650</u></u>	<u><u>85.800.402</u></u>
PASSIVA			
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
Eigen vermogen			
	8		
Kapitaal		748.835	748.835
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten		28.789.007	27.076.888
Overige reserves		<u>7.252.615</u>	<u>7.191.841</u>
Totaal eigen vermogen		<u>36.790.457</u>	<u>35.017.564</u>
Voorzieningen			
	9		
Overige voorzieningen		7.290.302	7.072.343
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)			
	10		
Schulden aan banken		18.162.541	19.540.417
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
	11		
Schulden aan banken		1.377.876	1.377.876
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		2.346.740	2.450.181
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen		114.073	124.290
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.623.783	1.495.936
Schulden ter zake van pensioenen		2.160.930	1.980.528
Overige schulden		<u>17.604.948</u>	<u>16.741.267</u>
Totaal kortlopende schulden		<u>25.228.350</u>	<u>24.170.078</u>
Totaal passiva		<u><u>87.471.650</u></u>	<u><u>85.800.402</u></u>

3.2.2 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025	2024
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	14		
Zorgverzekeringswet		36.808.883	34.904.531
Wet langdurige zorg		91.374.266	86.881.913
Subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg		1.281.400	1.254.198
Baten uit onderaanneming		369.770	337.327
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		64.939	66.855
		<u>129.899.258</u>	<u>123.444.824</u>
Opbrengsten Jeugdwet	15	2.759	69.677
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	16	<u>4.611.027</u>	<u>7.466.952</u>
Netto omzet		<u>134.513.044</u>	<u>130.981.453</u>
Overige bedrijfsopbrengsten	17	-	-
Som der bedrijfsopbrengsten		134.513.044	130.981.454
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	18	4.885.064	4.212.385
Lonen en salarissen	19	73.358.310	69.281.074
Sociale lasten	19	12.072.262	11.305.269
Pensioenlasten	19	6.344.372	5.888.166
Afschrijvingen op materiële vaste activa	20	3.826.469	4.040.425
Overige bedrijfskosten	21	<u>33.162.503</u>	<u>31.297.054</u>
Som der bedrijfslasten		<u>133.648.980</u>	<u>126.024.373</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		<u>864.064</u>	<u>4.957.081</u>
Financiële baten en lasten	22		
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		653.440	260.185
Rentelasten en soortgelijke kosten		<u>(371.456)</u>	<u>(395.196)</u>
		<u>281.984</u>	<u>(135.011)</u>
RESULTAAT VOOR BELASTING		<u>1.146.048</u>	<u>4.822.070</u>
Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	23	626.845	247.396
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>1.772.893</u></u>	<u><u>5.069.466</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2025	2024
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
<i>Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten</i>		1.712.119	5.011.069
<i>Overige reserves</i>		60.774	58.397
		<u><u>1.772.893</u></u>	<u><u>5.069.466</u></u>

3.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ENKELVOUDIGE JAARREKENING

3.2.3.1 Algemeen

Voor een volledig inzicht op de toegepaste grondslagen bij Stichting ZorgAccent c.s. voor de waardering en resultaatbepaling wordt verwezen naar de waarderingsgrondslagen opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening.

3.2.3.2 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en winst- en verliesrekening

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening, met uitzondering van de hierna genoemde grondslagen.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

In de enkelvoudige balans worden deelnemingen in groepsmaatschappijen gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode op basis van de nettovermogenswaarde. Zie voor een uitwerking hiervan de grondslagen voor financiële vaste activa in de geconsolideerde jaarrekening.

Resultaat deelnemingen

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de stichting in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen de stichting en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. Het resultaat deelnemingen is als onderdeel van de financiële baten en lasten in de winst- en verliesrekening verantwoord.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	33.380.906	27.352.137
Machines en installaties	6.335.855	6.140.911
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	4.507.757	5.209.469
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	289.794	883.235
Totaal materiële vaste activa	<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	39.585.752	42.989.042
Bij: investeringen	8.755.030	2.050.906
Af: afschrijvingen	3.826.469	4.040.426
Af: bijzondere waardeverminderingen	-	-
Af: desinvesteringen	-	1.413.770
Boekwaarde per 31 december	<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>
Aanschafwaarde	93.421.255	87.561.097
Cumulatieve waardevermindering	2.318.575	2.318.575
Cumulatieve afschrijvingen	46.588.368	45.656.769
Boekwaarde per 31 december	<u>44.514.312</u>	<u>39.585.752</u>

Toelichting:

In 2025 is er geïnvesteerd in gebouwen (€ 7.823k), machines en installaties (€ 727k) en andere bedrijfsmiddelen (€ 798k). De afname van activa in uitvoering is 593k.

In 2021 is de intentie door zowel ZorgAccent als de verhuurder van de Parallel als de Blenke uitgesproken de huurovereenkomsten te verlengen en te komen tot herontwikkeling van die locaties. Vanaf dat moment is begonnen met het maken van renovatieplannen, waarin investeringen in functionaliteit en verduurzaming worden opgenomen. De uitvoering van de plannen wordt naar verwachting gestart in 2027 voor de Parallel en in 2028 voor de Blenke.

Gelet op de renovatieplannen worden de eigen investeringen in deze locaties op basis van een schattingswijziging RJ 145.201 versneld afgeschreven in zowel 2024 als 2025.

ZorgAccent is bezig om meerdere locatie te renoveren, te verduurzamen en waar noodzakelijk functioneel te verbeteren. Een van deze locaties is de Spoelerstraat. Deze is volledig gerenoveerd en waar passend zijn verduurzamingsinvesteringen gedaan. Waardoor deze locatie weer voor 15 jaar vooruit kan.

Bij het aangaan van leningen is gebruik gemaakt van de verhaalsregeling zekerheden zoals door het WFZ wordt voorgeschreven.

Dit houdt in dat een gedeelde zekerheid is gesteld aan alle leningverstrekkers die door het WFZ geborgd zijn, of een hypotheek als onderpand hadden. Bij deze gedeelde zekerheidsstelling zijn alle panden in eigendom en roerende goederen als onderpand ingebracht.

Deelnemers aan deze verhaalsregeling zijn: Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector; BNG Bank NV;

Nederlandse Waterschapsbank NV en de ING Bank NV.

De oplevering van de "Materiele vast bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetaling op MVA" zal naar verwachting in de onderstaande periode in productie genomen worden:

	2026	2027	2028
	289.794	0	0

Het bedrag van 2025 zal grotendeels in de loop van 2026 in gebruik worden genomen.

Voor een uitgebreid verloopoverzicht verwijzen wij naar 3.2.5 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

2. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	2.842.771	2.215.926
Deelnemingen in overige verbonden maatschappijen	50.000	50.000
Overige langlopende vorderingen	115.314	115.314
Totaal financiële vaste activa	<u><u>3.008.085</u></u>	<u><u>2.381.240</u></u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	2.381.240	2.133.844
Bij: resultaat deelnemingen	626.848	247.396
Af: mutatie waarborgsom	-	-
Af: ontvangen dividenduitkering	-	-
Boekwaarde per 31 december	<u><u>3.008.088</u></u>	<u><u>2.381.240</u></u>

Toelichting op belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

<u>Naam, rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon</u>	<u>Verschaft kapitaal</u>	<u>Kapitaalbelang (in %)</u>	<u>Eigen vermogen</u>	<u>Resultaat</u>
	€		€	€
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:				
ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. te Almelo	1.000	100%	2.842.770	626.845
Samenwerkingsverband				
Coöperatie ThoeZ Twente U.A.	50.000	20%	50.000	-
Totaal belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:			<u><u>2.892.770</u></u>	<u><u>626.845</u></u>

Toelichting:

ZorgAccent Huishoudelijke Hulp BV wordt gewaardeerd tegen de nettovermogenswaarde.

In 2019 is een samenwerkingsverband aangegaan met ZGT, CRG & TMZ, onder de naam Thoez Twente, de kernactiviteit is de gespecialiseerde thuiszorg en nachtzorg. De inbreng in deze samenwerking bedroeg € 50.000. In 2024 is Zorggroep Sint Maarten toegetreten tot de Coöperatie ThoeZ Twente U.A..

De post "Overige vorderingen" betreft betaalde waarborgsommen.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

3 . Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Onderhanden werk DBC's / DBC-zorgproducten	518.567	508.195
Totaal onderhanden werk	<u>518.567</u>	<u>508.195</u>

De specificatie per categorie DBC's / DBC-zorgproducten is als volgt weer te geven:

Stroom DBC's / DBC-zorgproducten	Gerealiseerde kosten en toegerekende winst	Af: verwerkte verliezen	Af: ontvangen voorschotten	Saldo per 31-dec-25
	€	€	€	€
Menzis	276.558	-	-	276.558
Achmea	103.434	-	-	103.434
VGZ	53.313	-	-	53.313
Overige verzekeraars	85.262	-	-	85.262
Totaal (onderhanden werk)	<u>518.567</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>518.567</u>

Toelichting:

Het onderhanden werk uit hoofde van DBC's bestaat per 31-12-2025 uit de waarde van de onderhanden DBC's GRZ 2025.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

5. Vorderingen op handelsdebiteuren

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	2.707.389	3.555.152
Totaal handelsdebiteuren	<u>2.707.389</u>	<u>3.555.152</u>

Toelichting:

De voorziening die in aftrek op de vorderingen is gebracht, wordt jaarlijks bepaald en bedraagt: € 19.953 (2024 = € 25.242)
De daling wordt met name veroorzaakt (€903.000) door eenmalige facturatie van de vordering belonen op maat eind 2024.

6. Overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Nog te factureren omzet	4.887.789	4.391.562
Overige vorderingen	751.378	310.824
Vooruitbetaalde bedragen	644.487	808.601
Totaal overige vorderingen	<u>6.283.654</u>	<u>5.510.987</u>

Toelichting:

De post "Overige vorderingen" is toegenomen door een aantal hoge creditnota's welke in 2026 zijn ontvangen.
In de Overige vorderingen zijn geen posten opgenomen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar.

7. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	26.131.973	29.683.638
Kassen	7.901	38.930
Totaal liquide middelen	<u>26.139.874</u>	<u>29.722.568</u>

Toelichting:

Er is een garantie afgegeven ten behoeve van Viverion voor een bedrag van € 93.406 (2024 = € 93.406). Er is een bedrag van 5 miljoen in deposito gegeven, deze valt vrij op 4-7-2026. De overige liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

8 . Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Stichtingskapitaal	748.835	748.835
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	28.789.007	27.076.888
Overige reserves	7.252.615	7.191.841
Totaal eigen vermogen	<u>36.790.457</u>	<u>35.017.564</u>

Stichtingskapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Stichtingskapitaal	748.835	-	-	748.835
	<u>748.835</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>748.835</u>

Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten:				
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	27.076.888	1.712.119	-	28.789.007
	<u>27.076.888</u>	<u>1.712.119</u>	<u>-</u>	<u>28.789.007</u>

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-25</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-25</u>
	€	€	€	€
Overige reserves	7.191.841	60.774	-	7.252.615
	<u>7.191.841</u>	<u>60.774</u>	<u>-</u>	<u>7.252.615</u>

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Toelichting:

Bestemmingsfondsen: dat deel van het eigen vermogen dat door derden is afgezonderd, omdat daaraan beperktere bestedingsmogelijkheden zijn gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan.

Overige reserves: dat deel van het eigen vermogen waarover Stichting ZorgAccent zonder wettelijke of statutaire beperkingen kan beschikken voor dat doel waarvoor de stichting is opgericht.

Toewijzing vanuit de resultaatbestemming en overige mutaties worden door de Raad van Bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht.

De verdeling van het resultaat in de reserves vindt plaats op basis van de verhouding omzet zorg (Bestemmingsfondsen) en overige omzet (Overige reserves).

Specificatie aansluiting geconsolideerd - enkelvoudig vermogen 31 december 2025 en resultaat over 2025

De specificatie is als volgt :

	Eigen vermogen	Resultaat
	€	€
Enkelvoudig eigen vermogen en resultaat	36.790.457	1.772.893
Totaal geconsolideerd eigen vermogen en resultaat	36.790.457	1.772.893

PASSIVA
9. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	Saldo per 1-jan-25	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-25
	€	€	€	€	€
Voorziening Regeling vervroegd uittreden	2.430.000	438.203	688.203	-	2.180.000
Voorziening jubileum	1.116.707	-	126.584	291.147	698.976
Voorziening verzuim	994.699	943.099	521.335	468.973	947.490
Voorziening ERD WGA	2.152.937	1.446.396	200.515	680.178	2.718.640
Voorziening verlieslatende contracten	378.000	-	42.000	-	336.000
Voorziening generatieregeling	-	409.196	-	-	409.196
Totaal voorzieningen	<u>7.072.343</u>	<u>3.236.894</u>	<u>1.578.637</u>	<u>1.440.298</u>	<u>7.290.302</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-25
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	2.185.647
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	5.104.655
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	1.223.362

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Toelichting per categorie voorziening:

Voorziening Regeling vervroegd uittreden

De voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU) betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om vervroegd uit te treden omdat ze het werk niet tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd kunnen volhouden en er geen mogelijkheden zijn gevonden om de inzetbaarheid te bevorderen. Deze regeling volgt het landelijke (fiscale) kader voor sectorale afspraken over vervroegd uittreden. Een eventuele wijziging van de landelijke regeling kan invloed hebben op het bepalen van de hoogte van de uitkering. De voorziening omvat zowel de verplichtingen aan medewerkers die deelnemen aan de 'Regeling vervroegd uittreden na 45 jaar werken in de zorg' waarvoor de uitkeringsfase nog loopt als de verplichtingen die voortvloeien uit de nieuwe 'Regeling vervroegd uittreden'. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 4%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

Voorziening jubileum

De voorziening jubileum is gevormd voor de verplichting die Stichting ZorgAccent heeft jegens haar personeel uit hoofde van jubileumuitkeringen op grond van de CAO. De waardering is gebaseerd op de netto contante waarde van de in de toekomst te verwachten jubileumuitkeringen op basis van het huidige salaris incl. toeslagen. Bij de berekening van de voorziening wordt rekening gehouden met o.a. de blijfkans en leeftijd. De disconteringsvoet is 2,97%. De afname van de voorziening wordt veroorzaakt doordat de gratificatie bij het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd niet meer wordt meegenomen (2024: 370k).

Voorziening verzuim

De voorziening verzuim is gevormd, op grond van de CAO VVT en de Ziektewet, voor werknemers die op balansdatum ziek zijn, waarbij de verwachting is dat deze langer dan 24 maanden verzuimen. De voorziening wordt statisch bepaald per ultimo boekjaar rekening houdend met het verzuimpercentage en SV loon en wordt gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening ERD WGA

Deze voorziening is getroffen in verband met het Eigen Risico Dragerschap met betrekking tot de WGA, op basis van verwachting van de hieruit voortvloeiende kosten voor de daarvoor geldende 10 jaar. De voorziening wordt opgenomen tegen contante waarde. Het faillissementsrisico voor deze voorziening is herverzekerd bij de Nationale Borg. De disconteringsvoet is 2,97%.

Voorziening verlieslatende contracten

Deze voorziening is getroffen voor de top van de huurcontracten, welke niet uit de NHC betaald kan worden, zodat in de normale exploitatie er geen verlies op het Vastgoedresultaat wordt geleden.

Voorziening generatieregeling

De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geselecteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,97%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3,5%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 93,4%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

10 . Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	18.162.541	19.540.417
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>18.162.541</u>	<u>19.540.417</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Stand per 1 januari	20.918.293	22.296.169
Bij: nieuwe leningen	-	-
Af: aflossingen	1.377.876	1.377.876
Stand per 31 december	<u>19.540.417</u>	<u>20.918.293</u>
Aflossingsverplichting komend boekjaar	1.377.876	1.377.876
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>18.162.541</u>	<u>19.540.417</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.377.876	1.377.876
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	18.162.541	19.540.417
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	13.479.178	14.371.928

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar de bijlage overzicht langlopende schulden.

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

Verder zijn voor bovengenoemde schulden zakelijke zekerheden gesteld aan de ING bank in de vorm van:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen voor € 30.100.000
- pandrecht op de vorderingen
- borgstelling door Wfz van € 12.869.328
- negative pledge / pari passu en cross default
- contragarantie
- Compte joint- en mede aansprakelijkheidsovereenkomst afgegeven door ZorgAccent Huishoudelijke Hulp B.V. en Stichting ZorgAccent.

Convenanten behorende bij leningen van ING bank:

- solvabiliteitsratio > 25%
- debt service cover ratio (vanaf 31-12-2023) > 1,3

De onderneming is met haar bank de bovenvermelde convenanten overeengekomen. Ultimo boekjaar wordt aan de convenanten voldaan.

De berekening van de convenanten is geconsolideerd en is te vinden onder de geconsolideerde jaarrekening.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

11 . Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende leningen	1.377.876	1.377.876
Crediteuren	2.346.740	2.450.181
Schulden aan participanten en maatschappijen waarin wordt deelgenomen	114.073	124.290
Belastingen en premies	1.623.783	1.495.936
Pensioenen	2.160.930	1.980.528
Nog te betalen salarissen	809.773	792.890
Vakantiegeld	3.048.569	2.880.848
Vakantiedagen	10.944.980	9.959.971
Eindejaarsuitkering	467.998	432.993
Overige schulden	2.333.628	2.674.565
Totaal overige kortlopende schulden	<u>25.228.350</u>	<u>24.170.078</u>

Toelichting:

De post vakantiedagen blijft fors stijgen mede door de indexatie op de lonen in 2025, in deze post zitten ook compensatieuren en uren voor het balansbudget. In 2025 is er voor 339k meer balansbudget gekocht. De post overige schulden is met name fors gedaald door de betaling van het Congrestival (180K) en lagere schulden voor projecten.

12. Financiële instrumenten

Algemeen

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling blootstelt aan markt-, rente-, kasstroom-, krediet- en liquiditeitsrisico. Om deze risico's te beheersen heeft de stichting een beleid inclusief een stelsel van limieten en procedures opgesteld om de risico's van onvoorspelbare ongunstige ontwikkelingen op de financiële markten en daarmee de financiële prestaties van de instelling te beperken.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren bestaan voor circa 98,04% uit zorgverzekeraars en gemeenten voor een totaalbedrag van € 2.673.931. Met deze partijen bestaat een langdurige relatie en zij hebben altijd aan hun betalingsverplichtingen voldaan. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de instellingen verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De instelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Liquiditeitsrisico

Het management ziet erop toe dat er steeds voldoende liquide middelen beschikbaar zijn om aan de verplichtingen van de stichting te kunnen voldoen en tevens dat er voldoende financiële ruimte onder de beschikbare faciliteiten blijft zodat de stichting steeds binnen de gestelde leningsconvenanten blijft. De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal de A-rating hebben.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

13. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Aansprakelijkheid bij een fiscale eenheid

ZorgAccent vormt met ZorgAccent Huishoudelijke hulp B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. Op grond van de Invorderingswet zijn de stichting en de met haar gevoegde dochteronderneming ieder hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting.

Aansprakelijkheid en garanties

De stichting heeft een bankgarantie afgegeven ten behoeve van huurpanden ter grootte van € 93.400 (2024: € 93.400).

Op 29 november 2019 is een recht van eerste hypotheek (verhaalsregeling zekerheidsrechten) gevestigd op alle op dat moment aan Stichting ZorgAccent toebehorende onroerende zaken alsmede een pandrecht op de roerende zaken. Het hypotheekrecht kent vier hypotheekhouders te weten Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector, NV Bank Nederlandse Gemeenten, Nederlandse Waterschapsbank NV. en de ING Bank NV.

Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende onvoorwaardelijke verplichtingen aangegaan terzake van erfpacht, huur en operationele leasing.

De verplichting kan als volgt over de resterende looptijd worden gespecificeerd:

	<u>Apparatuur</u>	<u>Vastgoed</u>	<u>Auto's</u>	<u>Totaal</u>
Niet langer dan 1 jaar	1.312.765	3.701.706	453.278	5.467.749
Tussen 1 en 5 jaar	367.717	11.069.123	1.447.986	12.884.826
Langer dan 5 jaar	-	4.120.293	-	4.120.293
	<u>1.680.482</u>	<u>18.891.121</u>	<u>1.901.264</u>	<u>22.472.867</u>

Investeringsverplichtingen:

Per 31-12-2025 liepen er geen investeringsverplichtingen.

Waarborgfonds voor de Zorgsector

De obligoverplichting ten aanzien van het Waarborgfonds voor de Zorgsector bedraagt maximaal 3% van de boekwaarde van de door het Waarborgfonds geborgde leningen en is voor 2025 € 386.080 (2024: € 405.230).

Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Het macrobeheersinstrument kan door de minister van VWS ingezet worden om overschrijdingen van het makro kader zorg terug te vorderen bij instellingen voor medisch specialistische zorg en bij instellingen voor curatieve geestelijke gezondheidszorg. Het macrobeheersinstrument is uitgewerkt in de Aanwijzing macrobeheersmodel instellingen voor medisch specialistische zorg, respectievelijk Aanwijzing Macrobeheersinstrument curatieve geestelijke gezondheidszorg. Ook voor instellingen in andere sectoren kan een Aanwijzing Macrobeheersinstrument van toepassing zijn. Jaarlijks wordt door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa) ambtshalve een mbi-omzetplafond vastgesteld. Tevens wordt door de NZa jaarlijks een omzetplafond per instelling vastgesteld, welke afhankelijk is van de realisatie van het mbi-omzetplafond van alle instellingen gezamenlijk. Deze vaststelling vindt plaats nadat door de Minister van VWS de overschrijding van het mbi-omzetplafond uiterlijk vóór 1 december van het opvolgend jaar is gecommuniceerd.

Voor 2025 is het mbi-omzetplafond door de NZa vastgesteld op **€ 31.933,5 miljoen**.

Bij het opstellen van de jaarrekening 2025 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2025. Stichting ZorgAccent is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2025.

3.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

Toelichting onzekerheden jaarrekening zorgorganisaties 2025

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurd ZZZ'ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Stichting ZorgAccent de volgende maatregelen:

ZorgAccent voert beleid gericht op de afbouw van de inzet van ZZZ'ers

Als uitgangspunt geldt dat per 1 januari 2025 geen structurele inzet van ZZZ'ers meer plaatsvindt. In uitzonderlijke situaties, waarbij de continuïteit van zorg op de Korsakov-afdeling in het geding is, wordt tijdelijk alsnog gebruik gemaakt van ZZZ'ers. Deze inzet is incidenteel en uitsluitend bedoeld om sluiting van de afdeling te voorkomen.

De organisatie heeft aantoonbaar ingezet op alternatieven, waaronder het aanbieden van loondienst en het inzetten van uitzendkrachten.

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

'2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerk- vergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Stichting ZorgAccent volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

3.2.5 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetaling op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	59.959.466	9.632.761	17.085.634	883.235	-	87.561.097
- herverdeling AW op groep	-	-	-	-	-	-
- cumulatieve herwaarderingen	2.260.261	58.314	-	-	-	2.318.575
- cumulatieve afschrijvingen	30.347.068	3.433.535	11.876.166	-	-	45.656.769
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>27.352.136</u>	<u>6.140.913</u>	<u>5.209.468</u>	<u>883.235</u>	<u>-</u>	<u>39.585.752</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	5.058.768	86.479	290.369	3.319.411	-	8.755.027
- mutatie op onderhandenwerk	2.764.478	641.004	507.370	-3.912.852	-	-
- herverdeling AW op groep	-	-	-	-	-	-
- herverdeling afschrijving op groep	-	-	-	-	-	-
- herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- afschrijvingen	1.794.478	532.539	1.499.452	-	-	3.826.469
- bijzondere waardevermindering	-	-	-	-	-	-
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
- aanschafwaarde	467.074	26.400	2.401.395	-	-	2.894.869
- cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- cumulatieve afschrijvingen	467.074	26.400	2.401.395	-	-	2.894.869
- <i>desinvesteringen</i>						
- aanschafwaarde	-	-	-	-	-	-
- cumulatieve herwaarderingen	-	-	-	-	-	-
- cumulatieve afschrijvingen	-	-	-	-	-	-
per saldo	-	-	-	-	-	-
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>6.028.768</u>	<u>194.944</u>	<u>-701.713</u>	<u>-593.441</u>	<u>-</u>	<u>4.928.557</u>
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	67.315.639	10.333.844	15.481.978	289.794	-	93.421.255
- cumulatieve herwaarderingen	2.260.261	58.314	-	-	-	2.318.575
- cumulatieve afschrijvingen	31.674.473	3.939.674	10.974.222	-	-	46.588.368
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>33.380.905</u>	<u>6.335.857</u>	<u>4.507.756</u>	<u>289.794</u>	<u>-</u>	<u>44.514.312</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	0%-20%	5%-20%	5%-33%	0%	0%	

3.2.6 ENKELVOUDIG MUTATIEOVERZICHT FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Deelnemingen in groepsmaat- schappijen	Overige deelnemingen	Vorderingen op groepsmaat- schappijen	Vorderingen op overige deelnemingen	Vorderingen op participanten en op maatschappij- en waarin wordt deelgenomen	Overige effecten	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€	€	€	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2025	2.215.926	50.000	-	-	-	-	115.314	2.381.240
Kapitaalstortingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultaat deelnemingen	626.845	-	-	-	-	-	-	626.845
Ontvangen dividend	-	-	-	-	-	-	-	-
Verstrekte leningen / verkregen effecten	-	-	-	-	-	-	-	-
Ontvangen dividend / aflossing leningen	-	-	-	-	-	-	-	-
(Terugname) waardeverminderingen	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortisatie (dis)agio	-	-	-	-	-	-	-	-
Overige mutatie	-	-	-	-	-	-	-	-
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>2.842.771</u>	<u>50.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>115.314</u>	<u>3.008.085</u>
Som waardeverandering	626.845	-	-	-	-	-	-	626.845

BIJLAGE

3.2.7 Overzicht langlopende schulden ultimo 2025 (enkelvoudig)

Lening gever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werkelijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen 2025	Aflossing 2025	Restschuld 31 december 2025	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2025	Aflossings- wijze	Aflossing 2026	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
BNG	20-mei-11	3.342.511	17	annuïteit	0,00%	19-mei-28	939.642		234.910	704.732	0	3	annuïteit	234.910	Borg Gem. Almelo
NWB	1-apr-01	6.008.876	35	lineair	4,25%	31-mrt-36	1.974.345		171.683	1.802.662	944.247	11	lineair	171.683	Borg WfZ
ING	16-dec-10	4.000.000	19	lineair	1,90%	15-dec-29	972.974		216.216	756.758	0	4	lineair	216.216	Hypotheek
ING	2-dec-19	3.960.000	25	lineair	1,31%	1-sep-29	3.168.000		158.400	3.009.600	2.217.600	19	lineair	158.400	Hypotheek
ING	2-dec-19	340.000	10	lineair	1,80%	1-sep-29	170.000		34.000	136.000	0	4	lineair	34.000	Hypotheek
BNG	3-jun-20	5.000.000	25	lineair	0,48%	2-jun-45	4.100.000		200.000	3.900.000	2.900.000	20	lineair	200.000	Borg WfZ
ING	1-apr-22	2.400.000	10	lineair	2,50%	31-mrt-32	2.160.000		96.000	2.064.000	1.584.000	7	lineair	96.000	Hypotheek
BNG	9-mei-22	6.000.000	30	lineair	1,78%	8-mei-52	5.500.000		200.000	5.300.000	4.300.000	27	lineair	200.000	Borg WfZ
BNG	27-mrt-23	2.000.000	30	lineair	3,31%	26-mrt-38	1.933.333		66.667	1.866.666	1.533.331	28	lineair	66.667	Borg WfZ
Subtotaal		33.051.387					20.918.294	0	1.377.876	19.540.418	13.479.178			1.377.876	
TOTAAL		33.051.387					20.918.294	0	1.377.876	19.540.418	13.479.178			1.377.876	

Toelichting:

Op 29 november 2019 is een recht van eerste hypotheek (verhaalsregeling zekerheidsrechten) gevestigd op alle op dat moment aan Stichting ZorgAccent toebehorende onroerende zaken alsmede een pandrecht op de roerende zaken. Het hypotheekrecht kent vier hypotheekhouders te weten Stichting Waarborgfonds voor de Zorgsector, NV Bank Nederlandse Gemeenten, Nederlandse Waterschapsbank NV. en de ING Bank NV.

Hypotheekstelling van EUR 30,1 mln (waarvan EUR 9 mln gezamenlijk met Wfz) bestaat uit de volgende panden:

- Spoelerstraat 31, Nijverdal
- Franciscanessenhof (voorheen Canisiushof 1), Almelo
- Perceel grond Elisabethhof 2-10, Almelo
- Brouwerstraat 1, 1 51 t/m 73 (even), Almelo
- Sanatoriumlaan 0, 12 t/m 30 (even), Hellendoorn

3.2.8 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

14. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

14.1 Zorgverzekeringswet

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten zorgverzekeringswet zijn als volgt samengesteld:		
Wijkverpleging	31.326.177	29.636.878
Geriatrische Revalidatie Zorg	3.526.266	3.198.185
Dietetiek	222.219	229.673
1e Lijns Verblijf	1.642.930	1.735.283
1e Lijns Zorg	91.291	104.513
Totaal Zorgverzekeringswet	<u>36.808.883</u>	<u>34.904.531</u>

Toelichting:

De stijging in de baten wijkverpleging van 1.735K wordt veroorzaakt door betere tariefafspraken. Daarnaast is er zorg geleverd aan 6% meer cliënten. Het aantal uren geleverde zorg per cliënt is gedaald met 6,5%. Dit betekent dat ZorgAccent doelmatiger is gaan werken en daarmee voldoet aan de eisen van de zorgverzekeraars.

De toename van de GRZ komt door de hogere tarieven, de afname bij het ELV komt doordat er minder ELV cliënten zijn geweest.

14.2 Wet langdurige zorg

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten Wet langdurige zorg zijn als volgt samengesteld:		
Wet Langdurige Zorg	82.350.577	77.810.352
NHC, NIC en overige kosten	9.023.689	9.071.561
Totaal Wet langdurige zorg	<u>91.374.266</u>	<u>86.881.913</u>

Toelichting:

Voor de Wlz heeft ZorgAccent een overeenkomst met Zorgkantoor Menzis. Het Wettelijk Budget in 2025 is hoger als gevolg van hogere intramurale indicaties voor cliënten, de indexatie van tarieven (3,7 mln) en toename van de extramurale WLZ zorg (0,7 mln). In deze post is geen afrekening over vorige boekjaren begrepen.

14.3 Subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg zijn als volgt samengesteld:		
Subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg	1.281.400	1.254.198
Totaal baten subsidies op grond van VWS of de Wet langdurig zorg	<u>1.281.400</u>	<u>1.254.198</u>

Toelichting:

Dit betreffen voornamelijk de subsidies voor het stagefonds, sectorfonds en praktijkleren.

14.4 Baten uit onderaanneming

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De baten uit onderaanneming zijn als volgt samengesteld:		
Baten uit onderaanneming	369.770	337.327
Totaal baten uit onderaanneming	<u>369.770</u>	<u>337.327</u>

Toelichting:

De baten uit onderaanneming zijn stabiel, dit wordt niet gezien als kernactiviteit.

3.2.8 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

14.5 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	2025	2024
	€	€
De overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening zijn als volgt samengesteld:		
Persoonsgebonden en -volgende budgetten	64.939	66.855
Totaal overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>64.939</u>	<u>66.855</u>

Toelichting:
De opbrengst PGB blijft dalen, dit wordt niet gezien als kernactiviteit.

15. Opbrengsten Jeugdwet	2025	2024
	€	€
De opbrengsten Jeugdwet zijn als volgt samengesteld:		
Opbrengsten Jeugdwet WMO	2.759	69.677
Totaal opbrengsten Jeugdwet	<u>2.759</u>	<u>69.677</u>

Toelichting:
De activiteiten vanuit de Jeugdwet WMO zijn begin 2025 in het geheel beëindigd.

16. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	2025	2024
	€	€
De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten zijn als volgt samengesteld:		
Opbrengsten Wmo	1.517.373	1.501.478
Lidmaatschap gezondheidsservice	238.323	241.712
Huuropbrengsten	1.009.190	1.292.395
Voedingsopbrengsten	207.290	228.795
Opbrengsten subsidies niet VWS	233.535	638.224
Overige opbrengsten	1.405.316	3.564.349
Totaal baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	<u>4.611.027</u>	<u>7.466.952</u>

Toelichting:
De opbrengst WMO is licht gestegen.
Huuropbrengsten zijn gedaald door de verkoop van de panden aan de Bellavistastraat. De overige opbrengsten bestaan o.a. uit vergoedingen voor huisvesting, wasvoorziening, training, voorlichting en de uitleen van personeel niet in onderaanneming.
Onder de overige opbrengsten is in 2024 het resultaat van de verkoop van panden aan de Bellavistastraat verantwoord voor een bedrag van 1,8 miljoen euro. De post bevat verder met name doorberekende salariskosten, o.a. voor DVO's met Thoez en ZAHH.

3.2.8 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

18. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

<i>De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Dienstverlening door onderaannemers	3.200.642	3.054.047
Personeel niet in loondienst	1.684.422	1.158.338
Totaal kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	<u>4.885.064</u>	<u>4.212.385</u>

Toelichting:

Ondanks de volledige afbouw van ZZP'ers per 1 januari 2025 is het toch voorgekomen dat er op de Korsakov dusdanige tekorten waren dat er weer ZZP'ers zijn ingezet, dit is enkel in het geval dat anders de afdeling moet sluiten gedaan. ZorgAccent heeft alle ZZP'ers aangeboden in loondienst te komen en maakt liever gebruik van uitzendkrachten dan ZZP'ers. De kosten PNIL zijn gestegen door uitzendkrachten in te zetten ipv ZZP'ers en door extra inzet van detachering in de ondersteuning.

19. Personeelskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	73.358.310	69.281.073
Sociale lasten	12.072.262	11.305.269
Pensioenpremie	6.344.372	5.888.166
Totaal personeelskosten	<u>91.774.944</u>	<u>86.474.509</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in Fte's) per segment:		
- Verpleeghuiszorg en verzorgingshuiszorg	796	777
- Wijkverpleging	498	491
- Ondersteunende diensten	48	47
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van fulltime eenheden	<u>1.342</u>	<u>1.314</u>
Aantal personeelsleden dat buiten Nederland werkzaam is	0	0

Toelichting:

De stijging in de personeelskosten is te verklaren uit de CAO verhoging met 4% per 1 juli, tegenover een stijging van het aantal Fte (28 ; +2,1%). De verzuimcijfers laten jaarvoortschrijdend een daling zien met 0,27%, naar 7,93%. Per saldo zijn de loonkosten gestegen met 6,1%.

20. Afschrijvingen op materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
Afschrijvingen materiële vaste activa	3.826.469	4.040.425
Totaal afschrijvingen	<u>3.826.469</u>	<u>4.040.425</u>

Toelichting:

Een aantal locaties voldoet niet meer aan de huidige eisen van de zorg. Daarom maakt ZorgAccent plannen om de komende jaren deze locaties te renoveren. Daarom wordt een aantal activa versneld afgeschreven. Hiervoor is in de afschrijvingen is een extra last van € 179.698 (2024 en 2023: € 254.816) genomen.

3.2.8 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

21. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Andere personeelskosten	3.412.703	3.307.211
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	1.275.261	1.466.918
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	7.415.976	7.011.987
Automatiseringskosten	5.717.605	4.716.413
Algemene kosten	4.165.033	4.065.801
Bewonersgebonden kosten	2.498.183	2.407.252
Onderhoud en energiekosten	3.954.165	3.659.125
Huur en leasing	4.723.577	4.662.347
Totaal overige bedrijfskosten	<u><u>33.162.503</u></u>	<u><u>31.297.054</u></u>

Toelichting:

De stijging in de andere personeelskosten wordt naast de indexeringen voornamelijk veroorzaakt door 283k hogere reiskosten, 233k meer aan opleidingen en 112k meer aan werkkleding, de kosten WKR zijn afgenomen met 113k.

De dotatie in de personele voorzieningen zit in de voorziening WGA +766K, langdurig zieken -47K, RVU +438K, Generatieregeling +409k en jubilea -291K.

De hogere Algemene kosten komen o.a. door hogere advieskosten voor projecten (+424K).

De hogere automatiseringskosten komen voornamelijk door advieskosten voor de invoering van de nieuwe werkplekken.

3.2.8 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

22. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten	653.440	260.185
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	-	-
Subtotaal financiële baten	<u>653.440</u>	<u>260.185</u>
Rentelasten	(371.456)	(395.196)
Waardeveranderingen financiële vaste activa en effecten	-	-
Subtotaal financiële lasten	<u>(371.456)</u>	<u>(395.196)</u>
Totaal financiële baten en lasten	<u><u>281.984</u></u>	<u><u>(135.011)</u></u>

23. Resultaat deelnemingen

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Resultaat deelnemingen	626.845	247.396
Totaal resultaat deelnemingen	<u><u>626.845</u></u>	<u><u>247.396</u></u>

Toelichting:

Het resultaat bedraagt EUR 1,77 miljoen positief (2024: EUR 5,07 miljoen positief).

Het resultaat in 2025 en 2024 is onder meer beïnvloed door de vrijval en dotaties in voorzieningen.

24. Gebeurtenissen na balansdatum

De gebeurtenissen na balansdatum zijn toegelicht onder 3.3 Overige gegevens

3.2.8 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING**1.2.9 Vaststelling en goedkeuring**

De Raad van Bestuur van Stichting ZorgAccent heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld in de vergadering van 21 mei 2026.

De Raad van Toezicht van de Stichting ZorgAccent heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 21 mei 2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 3.1.2. Geconsolideerde Winst- en verliesrekening.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Almelo, 21 mei 2026

W.G.

Mevrouw A. Kerkdijk
Lid Raad van Bestuur

W.G.

De heer S.J. Meijer
Lid Raad van Bestuur

W.G.

De heer R.J. Boumans
Voorzitter RvT

W.G.

Mevrouw J.M.G. Waaijer MBA
Lid RvT

W.G.

Mevrouw M.H. Beltman
Lid RvT

W.G.

Mevrouw H.J.M. van Son
Lid RvT

W.G.

De heer E. Dijkgraaf
Lid RvT

3.3 OVERIGE GEGEVENS

3.3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 4.3, dat het behaalde resultaat uitsluitend kan worden aangewend ten bate van het algemeen maatschappelijk belang.

3.3.2 Nevenvestigingen

Stichting ZorgAccent heeft diverse nevenvestigingen in Nederland gevestigd, dit betreft de wijkteams en woonzorglocaties.

3.3.3 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben na balansdatum geen gebeurtenissen plaats gevonden die van belang zijn voor het vaststellen van de jaarrekening.

3.3.4 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Bellavistastraat 3
7604 AD Almelo
Postbus 226
7600 AE Almelo

0900 0678 (24 uur bereikbaar)

www.zorgaccent.nl